

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000321
Codi Segur de Verificació: 9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305 Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38 Pàgina 1 de 36		SIGNATURES 1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcaldeessa), 15/10/2026 10:55 2.- MARTA CLARET RAMÍREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

EXPEDIENT X2026000321 – PLE2026000009 ORDINARI 09/09/2026

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 9 DE SETEMBRE DE 2026

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2026000009
Caràcter: ORDINARI
Data: 9 de setembre de 2026
Hora d'inici: 18:00 h
Hora de fi: 18:35 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Maria Dolors Pons Sais, Alcaldessa
Josep Maria Gasull Perpiña, Regidor
Montserrat Nadal Feixas, Regidora
Jordi MasPOCH Comamala, Regidor
Daniel Hernández Mayor, Regidor
Gemma Llanes Turias, Regidora
Albert Garangou Pascual, Regidor

Marta Claret Ramírez, Secretària accidental

Desenvolupament de la sessió:

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia

- 1.- Aprovació de l'acta anterior PLE2026000008 (Expedient X2026000292) -2-
- 2.- Acord de constitució de l'Associació de municipis per la reforma del PLATER (Expedient X2026000322) -2-
- 3.- Acord d'aprovació de la carta de suport al Projecte europeu LIFE-CLIC (Expedient X2026000323) -24-
- 4.- Aprovació d'una subvenció per l'Associació Juvenil Sant Feliu (Expedient X2026000311) -27-
- 5.- Assumptes urgents:
 - 5.1.- Aprovació del Pla de Seguretat i salut de les obres d'ampliació de la deixalleria municipal, 3a fase (Expedient X2026000126) -29-

Codi Segur de Verificació:
9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305
Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38
Pàgina 2 de 36

SIGNATURES
1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcaldeessa), 15/10/2026 10:55
2.- MARTA CLARET RAMIREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

5.2.- Aprovació del Pla de Seguretat de les obres d'ampliació i millores de la zona d'equipament municipal del camp de futbol (Expedient X2026000200) -30-

6.- Donar compte dels decrets d'alcaldia i informacions de l'equip de govern -32-

7.- Precs i preguntes -36-

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR PLE2026000008 ORDINARI 05/08/2026 (EXPEDIENT X2026000292):

D'acord amb el què disposa el Reial Decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, es proposa l'aprovació de l'acta corresponent al Ple ordinari número PLE2026000008, de data 5 d'agost de 2026, expedient X2026000292.

Vista l'acta provisional, els Regidors presents acorden per unanimitat la seva aprovació, així com la seva remissió al Ministeri d'Administracions Públiques, a través del Portal de Entidades Locales, i al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, a través de la plataforma Eacat, així com la seva publicació a la pàgina web de l'ajuntament.

Aprovat per 7 vots a favor (Maria Dolors Pons Sais, Josep Maria Gasull Perpiña, Montserrat Nadal Feixas, Jordi MasPOCH Comamala, Daniel Hernández Mayor, Gemma Llanes Turias i Albert Garangou Pascual).

2.- ACORD DE CONSTITUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PER LA REFORMA DEL PLATER (EXPEDIENT X2026000322):

ANTECEDENTS:

Diversos municipis de Catalunya han posat de manifest la necessitat d'impulsar una revisió del plantejament actual del Pla territorial sectorial per a la generació elèctrica eòlica i fotovoltaica, les seves línies d'evacuació i els seus elements d'emmagatzematge (PLATER) amb la finalitat d'assolir una regulació que permeti compatibilitzar l'impuls de les energies renovables amb els principis d'autonomia local, equilibri territorial, proporcionalitat, sostenibilitat ambiental i preservació dels interessos propis dels municipis.

Aquesta voluntat compartida fa convenient articular un instrument estable de cooperació institucional que permeti defensar aquests interessos comuns davant les administracions competents i coordinar actuacions conjuntes.

L'article 140 de la Constitució Espanyola garanteix l'autonomia dels municipis. Igualment, l'article 10 de la Carta Europea d'Autonomia Local reconeix el dret de les entitats locals a associar-se per a la protecció i promoció dels seus interessos comuns.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

Per la seva banda, la disposició addicional cinquena de la Llei 7/985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, així l'article 133 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, reconeixen la capacitat dels ens locals per constituir associacions per a la consecució de finalitats d'interès comú.

Per tot això, els Ajuntaments de Bellcaire, Crespià, Sant Jordi Desvalls, Jorba, Juià, la Tallada d'Empordà, Miravet, Parlavà, Pinós, Verges, Vilademuls i Viladasens han mantingut diverses reunions per treballar la fase inicial de constitució de la futura associació, amb la voluntat de col·laborar en l'elaboració dels estatuts i en la definició dels seus objectius fundacionals, sense perjudici dels acords que, si escau, hagin d'adoptar posteriorment els respectius òrgans competents i qualsevol altre ens local que vulgui formar part d'aquesta fase inicial de creació.

En conseqüència, coneguda la iniciativa dels ajuntaments esmentats, es considera adequat participar formalment en els treballs necessaris per estudiar la constitució d'una associació de municipis i preparar la documentació que haurà de sotmetre's posteriorment a l'aprovació del ple municipal.

Vist l'informe favorable emès per la secretària accidental, d'acord amb el qual l'acord de constitució d'una associació s'ha d'aprovar en el Ple de l'ajuntament, per majoria absoluta dels seus membres, els Regidors presents, per unanimitat, aproven els següents acords:

Primer.- Aprovar la creació de l'Associació de Municipis per la Reforma del PLATER així com els seus estatuts reguladors, el redactat dels quals s'aprova i accepta íntegrament, així com la incorporació de l'Ajuntament de Viladamat.

Segon.- Designar a la Sra. Alcaldeessa, Dolors Pons Sais, com a representant de l'Ajuntament de Viladamat a l'assemblea constitutiva de l'Associació.

Tercer.- Facultar a l'alcaldia per executar aquest acord, efectuar les actuacions necessàries per a la constitució de l'Associació i formalitzar, en nom de l'Ajuntament, els documents que siguin necessaris per a la seva constitució i inscripció.

Aprovat per 7 vots a favor (Maria Dolors Pons Sais, Josep Maria Gasull Perpiña, Montserrat Nadal Feixas, Jordi Maspoch Comamala, Daniel Hernández Mayor, Gemma Llanes Turias i Albert Garangou Pascual).

El text íntegre dels estatuts es el que segueix:

Estatuts de l'Associació de Municipis per la Reforma del PLATER i impuls de les polítiques de lluita contra el canvi climàtic i la promoció i ordenació de les energies renovables al territori de Catalunya

PREÀMBUL:



AJUNTAMENT DE VILADAMUNT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMUNT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamunt.cat

Els municipis i altres ens locals de Catalunya exerceixen les seves competències amb autonomia per a la gestió dels seus interessos, d'acord amb la Constitució, l'Estatut d'autonomia de Catalunya, la legislació de règim local i la resta de l'ordenament jurídic.

L'ordenació del territori, la planificació energètica, la implantació d'instal·lacions de producció i transport d'energia, les infraestructures, la gestió de residus i altres actuacions amb incidència territorial, ambiental, urbanística, paisatgística, econòmica o social poden tenir una afectació significativa sobre els municipis i sobre les seves comunitats locals.

En aquest context, els ens locals tenen un interès legítim en la defensa de la seva autonomia, de les seves competències, de la participació efectiva en els processos de planificació i autorització i de la protecció dels interessos dels seus territoris.

Amb aquesta finalitat, els ens locals que voluntàriament ho acordin constitueixen l'Associació de Municipis per la Reforma del PLATER, com a organització associativa d'ens locals de Catalunya, sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia.

L'Associació es constitueix amb caràcter plural i independent de qualsevol partit o organització política i actuarà amb plena autonomia respecte de la composició política dels ens locals associats.

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS:

Article 1.- Denominació i naturalesa jurídica:

1. Amb la denominació Associació de Municipis per la Reforma del PLATER, es constitueix una organització associativa d'ens locals de Catalunya, sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica i d'obrar per al compliment de les seves finalitats.
2. L'Associació es constitueix a l'empara del que disposen els articles 133 a 136 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Decret 110/1996, de 2 d'abril, pel qual es regula el règim de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya i el registre corresponent, i la resta de normativa que sigui aplicable. A més, l'Associació en tot cas, complirà les obligacions derivades de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern així i com a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
3. En els aspectes no regulats per la normativa específica d'organitzacions associatives d'ens locals, seran aplicables, en allò que correspongui, les disposicions de la legislació general sobre associacions i, en particular, el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.
4. L'associació promourà la aplicació, desenvolupament i efectivitat de la Llei 8/2025, de 30 de juliol, de l'Estatut de municipis rurals.
5. L'Associació actua amb plena independència respecte dels partits i organitzacions polítiques i amb independència de la composició política dels ens locals associats.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000321
Codi Segur de Verificació: 9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305 Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38 Pàgina 5 de 36		SIGNATURES 1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcaldeessa), 15/10/2026 10:55 2.- MARTA CLARET RAMIREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

Article 2.- Àmbit territorial:

1. L'àmbit territorial d'actuació de l'Associació és el conjunt de Catalunya.
2. Les activitats de l'Associació es podran desenvolupar en qualsevol territori de Catalunya i, quan sigui necessari per al compliment de les seves finalitats, davant les administracions públiques, institucions i organismes competents.

Article 3.- Domicili social:

1. El domicili social de l'Associació s'estableix a Vilademuls, plaça Major, 10, 17468, sens perjudici que pugui ser modificat d'acord amb aquests Estatuts.
2. El canvi de domicili social serà acordat per la Junta Directiva quan es produeixi dins del mateix municipi i per l'Assemblea General quan impliqui el canvi de municipi.
3. El canvi de domicili es comunicarà al registre competent.
4. Les reunions dels òrgans de govern podran celebrar-se en qualsevol municipi de Catalunya o mitjançant sistemes telemàtics.

Article 4.- Durada:

1. L'Associació es constitueix per temps indefinit.
2. L'Associació només es podrà dissoldre per acord de l'Assemblea General adoptat d'acord amb aquests Estatuts o per qualsevol altra causa prevista legalment.

Article 5.- Principis d'actuació:

L'Associació actuarà d'acord amb els principis següents:

- a) Defensa de l'autonomia local.
- b) Respecte a les competències pròpies dels ens locals.
- c) Participació efectiva dels ens locals en els processos de planificació territorial, urbanística, energètica i ambiental.
- d) Cooperació i coordinació entre els ens locals.
- e) Pluralisme polític i independència respecte dels partits polítics.
- f) Transparència i participació dels ens associats.
- g) Defensa dels interessos comuns dels ens locals associats.
- h) Respecte a la legislació vigent i als principis de cooperació i lleialtat institucional.



DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000321
Codi Segur de Verificació: 9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305 Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38 Pàgina 6 de 36		SIGNATURES 1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcaldeessa), 15/10/2026 10:55 2.- MARTA CLARET RAMIREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

TÍTOL II.- FINALITATS I ACTIVITATS:

Article 6.- Finalitats:

1. Són finalitats de l'Associació:
 - i) Defensar i assessorar els municipis i altres ens locals afectats per la planificació, autorització de resolucions administratives, construcció, implantació o explotació de projectes d'instal·lacions de producció i emmagatzematge d'energia elèctrica vinculats a tota classe de fonts renovables i no renovables, així com a sistemes d'evacuació i a la seva vegada, línies de transport de distribució i subministrament d'energia elèctrica.
 - j) Defensar i assessorar els ens locals afectats per les anteriors instal·lacions detallades, així com específicament per les plantes de gestió i tractament de residus, les seves infraestructures d'evacuació.
 - k) I altres actuacions públiques o privades que poden afectar als socis amb una incidència ambiental, paisatgística, urbanística, territorial, econòmica o social rellevant que entri dins del mapa competencial de les seves atribucions municipals.
 - l) Defensar els interessos comuns dels ens locals davant els instruments de planificació territorial, urbanística, energètica i ambiental que puguin incidir significativament en el seu territori.
 - m) Impulsar la reforma, revisió o modificació del PLATER u altres instruments de planejament, ordenació, gestió i inclús en matèria de disciplina, quan es consideri que els seus continguts o efectes poden afectar l'autonomia local, les competències municipals, la participació dels ens locals o els interessos territorials de Catalunya.
 - n) Impulsar la participació real i efectiva dels ens locals en l'elaboració, modificació, aprovació i aplicació de plans, programes, disposicions normatives i altres instruments de planificació.
 - o) Impulsar i promoció dels instruments d'ordenació propis de caràcter municipal que tinguin per finalitat la ordenació en els desplegament de les energies renovables en el seu municipi.
 - p) Defensar la capacitat dels municipis per intervenir en la planificació i ordenació dels usos del seu territori dins del marc competencial establert per l'ordenament jurídic.
 - q) Promoure models de planificació territorial i energètica compatibles amb la protecció del territori, el paisatge, el medi ambient, l'activitat agrària i forestal, el desenvolupament econòmic local i la cohesió social.
 - r) Facilitar la coordinació entre els ens locals i administracions supramunicipals davant projectes o actuacions que puguin produir efectes en el territori.
 - s) Promoure estudis, informes, dictàmens i propostes de reforma normativa legal relacionats amb les finalitats de l'Associació.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000321
Codi Segur de Verificació: 9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305 Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38 Pàgina 7 de 36		SIGNATURES 1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcaldeessa), 15/10/2026 10:55 2.- MARTA CLARET RAMIREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- t) Defensar davant les administracions públiques i empreses del sector, quan sigui procedent, davant els òrgans jurisdiccionals, els interessos propis de l'Associació i els interessos comuns i particulars dels ens locals associats, dins del marc legal aplicable.
- u) Promoure la cooperació entre els municipis i altres ens locals de Catalunya i fora de Catalunya, incloent la col·laboració i cooperació amb altres associacions que tinguin similars finalitats a aquesta.
- v) Qualsevol altra actuació directament o indirectament relacionada amb les finalitats anteriors i amb la protecció i promoció dels interessos comuns dels ens locals associats.

Article 7.- Activitats:

Per al compliment de les seves finalitats, l'Associació podrà:

- a) Crear mecanismes d'informació, coordinació, assessorament i defensa dels ens associats.
- b) Elaborar informes jurídics, tècnics, ambientals, territorials, urbanístics, econòmics o socials.
- c) Promoure estudis i investigacions.
- d) Promoure actes divulgatius y ponències especialitzades.
- e) Formular observacions, al·legacions, suggeriments i propostes en procediments administratius i processos de participació pública.
- f) Promoure y facilitar als associats la conformació d'instruments de planejament municipals, tendents a ordenar al seu municipi la implantació d'energia renovables, centres de dades i infraestructures d'emmagatzematges d'energia, impulsant la conformació de plans especials a l'efecte i modificacions puntuals de la normativa urbanística que aquests tinguin vigent.
- g) Participar en processos d'informació pública i consulta quan legalment sigui possible.
- h) Sol·licitar la participació de l'Associació en òrgans, comissions i altres espais institucionals relacionats amb les seves finalitats.
- i) Organitzar jornades, conferències, seminaris i activitats de formació.
- j) Elaborar i difondre publicacions i material informatiu.
- k) Establir mecanismes de coordinació i intercanvi d'informació entre els ens associats.
- l) Contractar els serveis professionals necessaris per al compliment de les seves finalitats.
- m) Celebrar convenis de col·laboració amb administracions públiques, universitats, institucions, entitats i altres organitzacions, sempre que sigui compatible amb la seva naturalesa i finalitats.
- n) Exercir les accions administratives i judicials que siguin procedents per a la defensa dels interessos propis de l'Associació.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- o) Promoure o participar en altres entitats associatives, d'acord amb la normativa aplicable.
- p) Realitzar qualsevol altra activitat lícita necessària o convenient per assolir les seves finalitats.

Article 8.- Límit de les actuacions de l'Associació:

- 1. Les actuacions de l'Associació no podran substituir ni condicionar l'exercici de les competències pròpies dels ens locals associats.
- 2. Els acords de l'Associació no vincularan els ens associats en l'exercici de les seves competències pròpies, llevat de les obligacions que aquests hagin assumit voluntàriament d'acord amb els Estatuts i de conformitat a la legislació vigent inclosa en la matèria de delegació de competències.
- 3. L'Associació de manera general no assumirà la gestió dels serveis propis dels ens locals associats, però podrà exercir per delegació les competències pròpies d'aquets, sempre que es compleixin els requisits legals d'aquesta delegació. Tot i això sens perjudici de les funcions generals d'assessorament, coordinació, representació i suport que li atribueix la normativa.

TÍTOL III.- DELS ENS ASSOCIATS:

Article 9.- Membres:

- 1. Poden formar part de l'Associació els ens locals de Catalunya que tinguin capacitat per associar-se d'acord amb la legislació vigent.
- 2. En particular, podran formar-ne part:
 - a) Els municipis.
 - b) Les comarques.
 - c) Les entitats municipals descentralitzades.
 - d) Altres ens locals legalment habilitats per formar part d'organitzacions associatives d'ens locals.
- 3. No podran formar part de l'Associació les entitats o organismes que no tinguin la consideració d'ens local en els termes establerts per la legislació aplicable.
- 4. En cap cas podran formar part de l'Associació els organismes autònoms, societats mercantils, consorcis o altres entitats dependents o vinculades als ens locals que no tinguin la consideració legal d'ens local.

Article 10.- Admissió:

- 1. La incorporació d'un ens local requerirà l'acord previ del seu Ple o de l'òrgan competent, adoptat amb el quòrum legalment exigible.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

2. L'acord d'adhesió haurà d'incloure l'acceptació íntegra d'aquests Estatuts.
3. L'ens local remetrà a la Presidència de l'Associació certificació de l'acord d'adhesió.
4. La Junta Directiva podrà acordar provisionalment l'admissió de l'ens sol·licitant, sens perjudici de la seva ratificació per la primera Assemblea General que se celebri. La Junta no pot denegar discrecionalment l'admissió d'un ens que compleixi els requisits estatutaris i legals
5. L'admissió serà comunicada al registre competent quan sigui procedent.

Article 11.- Representació dels ens associats:

1. Cada ens associat estarà representat davant l'Associació per l'alcaldia, presidència o òrgan corresponent, o per la persona membre de la corporació en qui es delegui d'acord amb la normativa aplicable.
2. Cada ens local associat disposarà d'un vot.
3. La delegació de representació o vot haurà de constar per escrit o mitjançant el sistema telemàtic que determini l'Associació.
4. La representació davant l'Associació no implica la delegació de les competències pròpies de l'ens local.

Article 12.- Drets dels ens associats:

Són drets dels ens associats:

- a) Participar en l'Assemblea General amb veu i vot.
- b) Elegir i ser elegits per als òrgans de govern en els termes previstos en aquests Estatuts.
- c) Participar en les activitats de l'Associació.
- d) Formular propostes i iniciatives.
- e) Rebre informació sobre les activitats, pressupost, comptes i gestió de l'Associació.
- f) Sol·licitar informació a la Junta Directiva.
- g) Participar en comissions i grups de treball.
- h) Utilitzar els serveis que l'Associació posi a disposició dels seus membres.
- i) Consultar els llibres i documentació de l'Associació en els termes legalment establerts.
- j) Exercir els altres drets reconeguts per la legislació i aquests Estatuts.

Article 13.- Deures dels ens associats:

Són deures dels ens associats:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- a) Respectar aquests Estatuts.
- b) Complir els acords adoptats vàlidament pels òrgans de govern de l'Associació, sens perjudici del que estableix l'article 8.
- c) Participar en les activitats de l'Associació.
- d) Contribuir al sosteniment econòmic de l'Associació en els termes acordats per l'Assemblea General.
- e) Facilitar la informació necessària per al desenvolupament de les activitats associatives.
- f) Actuar de conformitat amb les finalitats de l'Associació.
- g) Complir les altres obligacions establertes legalment o estatutàriament.

Article 14.- Baixa:

1. Qualsevol ens associat podrà sol·licitar la seva baixa de l'Associació mitjançant acord del seu òrgan competent.
2. L'acord de baixa serà comunicat per escrit a la Presidència.
3. La baixa produirà efectes transcorregut un mes des de la recepció de la comunicació, sens perjudici de les obligacions econòmiques vençudes i de les obligacions concretes amb anterioritat.
4. La baixa no donarà dret al reemborsament de les quotes satisfetes ni de les aportacions efectuades, llevat que legalment correspongui.
5. També es perdre la condició de membre per expulsió acordada d'acord amb el règim disciplinari establert en aquests Estatuts.

TÍTOL IV.- ÒRGANS DE GOVERN:

Article 15.- Òrgans de govern:

1. Són òrgans necessaris de l'Associació:
 - a) L'Assemblea General.
 - b) La Junta Directiva.
2. La Presidència, la Vicepresidència, la Secretaria i la Tresoreria formen part de la Junta Directiva i exerceixen les funcions que els atribueixen aquests Estatuts.
3. L'Associació podrà crear comissions i grups de treball d'acord amb aquests Estatuts.
4. Els òrgans col·legiats podran reunir-se presencialment, per videoconferència o mitjançant sistemes híbrids, sempre que es garanteixi la identitat dels participants, la comunicació, la participació i l'exercici del dret de vot.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

TÍTOL V.- L'ASSEMBLEA GENERAL:

Article 16.- Naturalesa i composició:

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Associació.
2. Està integrada pels representants dels ens locals associats.
3. Cada ens associat disposa d'un vot.
4. L'assistència i participació en l'Assemblea General no serà retribuïda.

Article 17.- Competències:

Correspon a l'Assemblea General:

- a) Aprovar les línies generals d'actuació de l'Associació.
- b) Aprovar els plans d'actuació i, si escau, els plans estratègics.
- c) Aprovar el pressupost anual.
- d) Aprovar els comptes anuals i la memòria de gestió.
- e) Elegir i cessar els membres de la Junta Directiva.
- f) Modificar els Estatuts.
- g) Fixar les quotes ordinàries i extraordinàries.
- h) Acordar l'admissió definitiva dels nous membres quan correspongui.
- i) Conèixer les baixes dels ens associats.
- j) Aprovar el reglament de règim intern.
- k) Aprovar l'exercici d'accions judicials quan, d'acord amb aquests Estatuts, li correspongui.
- l) Acordar la transformació, fusió, escissió o dissolució de l'Associació.
- m) Acordar l'ingrés o la baixa en federacions o confederacions.
- n) Sol·licitar, si escau, la declaració d'utilitat pública.
- o) Resoldre els recursos interns previstos en aquests Estatuts.
- p) Qualsevol altra competència que la llei o els Estatuts no atribueixin a un altre òrgan.

Article 18.- Convocatòria:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària almenys una vegada l'any, dins dels sis primers mesos de l'exercici.
2. La Presidència convocarà l'Assemblea extraordinària quan ho acordi la Junta Directiva o quan ho sol·liciti almenys el deu per cent dels ens associats.
3. L'Assemblea extraordinària haurà de celebrar-se dins del termini màxim de trenta dies hàbils des de la sol·licitud.
4. La convocatòria indicarà com a mínim:
 - a) L'ordre del dia.
 - b) El lloc o sistema de celebració.
 - c) La data.
 - d) L'hora.
5. La convocatòria de l'Assemblea ordinària es farà amb una antelació mínima de quinze dies hàbils.
6. En casos d'urgència degudament justificada, l'Assemblea extraordinària podrà ser convocada amb una antelació mínima de cinc dies hàbils.

Article 19.- Constitució i adopció d'acords:

1. L'Assemblea quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi siguin presents o representats almenys un terç dels ens associats i aquests representin, com a mínim, el trenta per cent dels vots.
2. En segona convocatòria quedarà vàlidament constituïda amb els ens associats presents o representats que hi assisteixin, sempre que no existeixi una exigència legal superior. Sens perjudici dels quòrums específics establerts per la legislació aplicable o per aquests Estatuts.
3. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels vots presents o representats, llevat dels supòsits en què aquests Estatuts o la legislació aplicable exigeixin una majoria qualificada.
4. En cas d'empat, correspondrà a la Presidència un vot de qualitat, llevat dels assumptes en què la legislació o aquests Estatuts estableixin una altra cosa.
5. Les votacions seran públiques, llevat que l'Assemblea acordi el contrari o que ho sol·liciti almenys el deu per cent dels vots presents o representats.
6. Els acords legalment adoptats obliguen tots els ens associats en els termes establerts per la normativa aplicable i aquests Estatuts.

Representació i delegació de vot:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

7. Els membres de l'Associació podran assistir a les Assemblees per si mateixos o mitjançant representant degudament acreditat. La representació haurà de constar per escrit i haurà d'identificar el membre representat, el representant i, si escau, la sessió concreta per a la qual s'atorga.
8. La representació podrà recaure en qualsevol altre membre amb dret d'assistència i vot a l'Assemblea, sempre que disposi de l'acreditació corresponent.
9. Amb la finalitat de garantir una participació equilibrada dels municipis i evitar una concentració excessiva de vots, cap membre podrà acumular més de tres representacions o delegacions de vot, a més del seu propi vot.
10. La representació i la delegació de vot podran formalitzar-se mitjançant document escrit, inclosa la signatura electrònica, o pels mitjans telemàtics que estableixi la Secretaria de l'Associació, sempre que permetin acreditar de manera suficient la identitat del representant i la voluntat del representat.
11. La Secretaria de l'Associació comprovarà, abans de l'inici de la sessió o en el moment de la votació, la validesa de les representacions i delegacions aportades i deixarà constància en l'acta del nombre de representacions exercides per cada membre.
12. La representació s'entendrà atorgada exclusivament per a la sessió o sessions expressament indicades en el document de delegació, llevat que aquest estableixi expressament una durada superior, sense que en cap cas pugui excedir el mandat de l'òrgan corresponent.
13. En les Assemblees constituents, i sens perjudici del que disposin els presents Estatuts, s'admetrà igualment la representació mitjançant certificat o acord de l'òrgan competent de l'ens local, o mitjançant qualsevol altre document que acrediti fefaentment la designació del representant.

Article 20.- Majories qualificades:

Requeriran el vot favorable de dos terços dels vots presents o representats:

- a) La modificació dels Estatuts.
- b) La transformació, fusió o escissió de l'Associació.
- c) La dissolució.

TÍTOL VI.- LA JUNTA DIRECTIVA:

Article 21.- Composició:

14. La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat de govern, administració i representació de l'Associació.
15. Estarà integrada, com a mínim, pels càrrecs següents:
 - d) Presidència.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000321
Codi Segur de Verificació: 9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305 Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38 Pàgina 14 de 36		SIGNATURES 1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcaldeessa), 15/10/2026 10:55 2.- MARTA CLARET RAMIREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- e) Vicepresidència.
- f) Secretaria.
- g) Tresoreria.
- h) Un nombre de vocalies que determini l'Assemblea General i que sigui representatiu de tot arreu del territori de Catalunya.
- 5. La composició de la Junta procurarà garantir una representació territorial equilibrada dels ens associats i una representació equilibrada de dones i homes.
- 6. Els membres de la Junta Directiva hauran de tenir la condició de representants electes dels ens locals associats, sens perjudici del que estableix l'article següent respecte de la Secretaria.

Article 22.- Elecció i mandat:

- 16. Els membres de la Junta Directiva seran elegits per l'Assemblea General.
- 17. La Junta Directiva distribuirà entre els seus membres, si així ho acorda l'Assemblea, els càrrecs de Vicepresidència, Secretaria i Tresoreria.
- 18. La Presidència serà elegida per l'Assemblea General d'entre els representants dels ens associats.
- 19. El mandat serà de quatre anys.
- 20. Els membres de la Junta podran ser reelegits.
- 21. La renovació de la Junta Directiva haurà de produir-se, en tot cas, dins dels sis mesos següents a la constitució de les noves corporacions locals després de les eleccions municipals, sens perjudici que l'Assemblea pugui acordar abans la seva renovació.

Article 23.- Cessament:

Els membres de la Junta Directiva cessaran per:

- i) Expiració del mandat.
- j) Renúncia.
- k) Pèrdua de la condició de representant de l'ens local associat.
- l) Cessament o separació acordada per l'òrgan competent de l'ens local que representen.
- m) Acord de l'Assemblea General.
- n) Incapacitat o impossibilitat sobrevinguda.
- o) Qualsevol altra causa prevista legalment.





AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamunt.cat

Article 24.- Funcionament de la Junta Directiva:

22. La Junta Directiva es reunirà ordinàriament almenys tres vegades l'any.
23. Es reunirà extraordinàriament quan ho convoqui la Presidència o quan ho sol·liciti almenys un terç dels seus membres.
24. La convocatòria ordinària s'efectuarà amb una antelació mínima de cinc dies hàbils.
25. En casos d'urgència degudament justificada podrà convocar-se amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.
26. La Junta quedarà vàlidament constituïda quan hi assisteixi la meitat més un dels seus membres i, en tot cas, la Presidència o la persona que legalment la substitueixi.
27. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents.
28. Cada membre disposarà d'un vot.
29. Els acords s'han de fer constar en acta.

Article 25.- Competències de la Junta Directiva:

Correspon a la Junta Directiva porta a terme les accions necessàries per al desenvolupament dels objectius de l'associació, incloent contractació de personal propi si es necessita per a tal fi o de personal extern que cobreixi les necessitats justificades que esdevinguin. I a més a més, en concret els següents:

- a) Promoure l'adopció d'acords de l'Assemblea General.
- b) Executar els acords de l'Assemblea General.
- c) Dirigir i administrar l'Associació.
- d) Preparar els pressupostos i comptes anuals.
- e) Elaborar la memòria anual i els plans d'actuació.
- f) Convocar l'Assemblea General.
- g) Proposar l'admissió de nous ens associats.
- p) Organitzar els serveis tècnics i administratius.
- q) Contractar els serveis professionals necessaris per al funcionament de l'Associació, d'acord amb la normativa aplicable.
- r) Acceptar subvencions, donacions i altres ingressos.
- s) Gestionar els comptes bancaris i els recursos econòmics.
- t) Constituir comissions i grups de treball.



AJUNTAMENT DE VILADAMUNT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMUNT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamunt.cat

- u) Encarregar estudis i informes.
- v) Proposar a l'Assemblea les actuacions de defensa jurídica que requereixin acord d'aquest òrgan.
- w) Adoptar les actuacions administratives i judicials urgents necessàries per evitar perjudicis a l'Associació, amb posterior ratificació de l'òrgan competent quan sigui exigible.
- x) Resoldre els expedients disciplinaris en els termes previstos en aquests Estatuts.
- y) Qualsevol altra competència que li atribueixin la llei, aquests Estatuts o l'Assemblea General.

TÍTOL VII.- PRESIDÈNCIA, VICEPRESIDÈNCIA, SECRETARIA I TRESORERIA:

Article 26.- Presidència:

Correspon a la Presidència:

- a) Representar legalment l'Associació.
- b) Convocar i presidir l'Assemblea General i la Junta Directiva.
- c) Dirigir les deliberacions.
- d) Vetllar pel compliment dels Estatuts i dels acords dels òrgans de govern.
- e) Exercir el vot de qualitat en cas d'empat quan sigui procedent.
- f) Signar contractes, convenis i documents en representació de l'Associació dins de les competències atribuïdes.
- g) Exercir les accions administratives i judicials que li corresponguin d'acord amb aquests Estatuts.
- h) Atorgar poders a advocats, procuradors i altres professionals quan sigui necessari per a la defensa dels interessos de l'Associació.
- i) Exercir qualsevol altra funció que li atribueixin aquests Estatuts o l'Assemblea General.

Article 27.- Vicepresidència:

1. La Vicepresidència assistirà la Presidència en l'exercici de les seves funcions.
2. Substituirà la Presidència en els casos de vacant, absència, impossibilitat o malaltia.
3. Exercirà les funcions que li delegui la Presidència o que li atribueixin l'Assemblea o la Junta Directiva.

Article 28.- Secretaria:

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000321
Codi Segur de Verificació: 9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305 Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38 Pàgina 17 de 36		SIGNATURES 1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcalde/a), 15/10/2026 10:55 2.- MARTA CLARET RAMIREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

1. La Secretaria exerceix les funcions de secretaria de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
2. La Secretaria podrà ser exercida per un membre de la Junta o per una persona que no tingui la condició de representant d'un ens associat.
3. Quan la Secretaria recaigui en una persona externa a l'Associació, aquesta podrà ser retribuïda mitjançant la relació contractual corresponent i no disposarà de dret de vot.
4. Correspon a la Secretaria:
 - a) Custodiar la documentació.
 - b) Redactar i signar les actes.
 - c) Portar el registre d'ens associats.
 - d) Expedir certificacions.
 - e) Preparar les convocatòries.
 - f) Custodiar el llibre d'actes.
 - g) Exercir les altres funcions pròpies del càrrec.

Article 29.- Tresoreria:

Correspon a la Tresoreria:

- a) Custodiar els recursos econòmics.
- b) Preparar el pressupost.
- c) Preparar els comptes anuals.
- d) Supervisar els ingressos i pagaments.
- e) Gestionar els comptes bancaris conjuntament amb la Presidència o amb les persones que determini la Junta Directiva.
- f) Exercir les altres funcions que li atribueixin aquests Estatuts.

TÍTOL VIII.- DEFENSA JURÍDICA I REPRESENTACIÓ INSTITUCIONAL:

Article 30.- Defensa dels interessos de l'Associació:

1. L'Associació podrà exercir tot tipus d'accions per a la defensa dels seus interessos, tan en via administrativa com judicial, necessàries per a la defensa dels interessos legítims i dels objectius estatutaris, així com per la defensa dels socis que compleixin els requisits de delegació oportuns que ho encomanin.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

2. Correspon a l'Assemblea General acordar l'exercici d'accions judicials quan la seva naturalesa o importància ho requereixi.
3. En casos d'urgència, la Junta Directiva podrà acordar l'exercici d'accions necessàries per evitar la pèrdua d'un dret o l'expiració d'un termini, amb posterior ratificació de l'Assemblea quan sigui procedent.
4. La Presidència representarà l'Associació davant les administracions públiques i els òrgans jurisdiccionals.
5. La Junta Directiva podrà proposar la contractació d'advocats, procuradors, tècnics, consultors i altres professionals.
6. La defensa jurídica individual d'un ens associat requerirà, quan sigui necessària, l'acord específic de l'òrgan competent d'aquest ens i s'instrumentarà mitjançant el mecanisme jurídic corresponent.

TÍTOL IX.- COMISSIONS I GRUPS DE TREBALL:

Article 31.- Creació:

1. L'Assemblea General o la Junta Directiva podran promoure i crear comissions o grups de treball per desenvolupar les finalitats de l'Associació.
2. Les comissions podran tenir caràcter permanent o temporal.
3. Podran participar-hi representants dels ens associats i, quan sigui necessari, persones externes.
4. Les comissions actuaran sota la coordinació de la Junta Directiva i no podran adoptar acords vinculants per a l'Associació llevat de delegació expressa.

TÍTOL X.- RÈGIM ECONÒMIC:

Article 32.- Patrimoni:

1. L'Associació podrà disposar de patrimoni propi.
2. En el moment de la constitució, el patrimoni fundacional serà el que consti en l'acta de constitució.
3. El patrimoni de l'Associació estarà afecte al compliment de les seves finalitats.
4. Els ens associats no respondran personalment de les obligacions de l'Associació, sens perjudici de les obligacions que individualment hagin assumit.

Article 33.- Recursos econòmics:

Els recursos econòmics de l'Associació estaran constituïts per:

- a) Quotes ordinàries.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- b) Quotes extraordinàries.
- c) Aportacions dels ens associats.
- d) Subvencions i ajuts públics.
- e) Donacions i aportacions de tercers legalment admissibles.
- f) Rendiments d'activitats, serveis, publicacions o formacions.
- g) Rendiments del patrimoni.
- h) Altres ingressos legalment admissibles.

Article 34.- Quotes:

1. L'Assemblea General fixarà les quotes ordinàries i extraordinàries.
2. Les quotes podran ser iguals per a tots els ens associats o establir-se mitjançant criteris objectius, quotes dispars entre els socis, com ara poden ser la població i els seus interessos particulars o altres magnituds que aprovi l'Assemblea.
3. L'Assemblea podrà establir imports mínims i màxims.
4. Cap ens associat estarà obligat a efectuar una aportació extraordinària que no hagi estat aprovada d'acord amb aquests Estatuts.

Article 35.- Pressupost i comptes:

1. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural.
2. La Junta Directiva elaborarà anualment el projecte de pressupost i els comptes anuals.
3. L'Assemblea General aprovarà el pressupost i els comptes.
4. Els comptes anuals reflectiran fidelment el patrimoni, la situació financera i els resultats de l'Associació.
5. Els recursos econòmics de l'Associació s'aplicaran exclusivament al compliment de les seves finalitats.

TÍTOL XI.- RÈGIM DISCIPLINARI:

Article 36.- Principis generals:

1. Els ens associats estan obligats a complir els Estatuts i els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació en els termes establerts legalment.
2. El règim disciplinari respectarà els principis de legalitat, tipicitat, proporcionalitat, audiència, contradicció, motivació i presumpció d'innocència.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

3. No es podrà imposar cap sanció que no estigui prevista en aquests Estatuts o en un reglament aprovat d'acord amb aquests.

Article 37.- Infraccions:

Les infraccions podran ser lleus, greus o molt greus.

Article 38.- Faltes lleus:

Són faltes lleus:

- a) L'incompliment ocasional d'obligacions estatutàries que no produeixi perjudici rellevant.
- b) El retard no reiterat en el compliment d'obligacions econòmiques.
- c) L'incompliment d'obligacions de caràcter formal.

Article 39.- Faltes greus:

Són faltes greus:

- a) La reiteració de faltes lleus.
- b) L'incompliment reiterat dels Estatuts.
- c) L'incompliment reiterat d'acords vàlidament adoptats.
- d) L'ús indegut dels recursos o documentació de l'Associació.
- e) La difusió indeguda d'informació confidencial quan produeixi un perjudici rellevant.
- f) Les actuacions que perjudiquin greument el funcionament de l'Associació.

Article 40.- Faltes molt greus:

Són faltes molt greus:

- a) La reiteració de faltes greus.
- b) L'apropiació o ús fraudulent dels recursos de l'Associació.
- c) La falsificació de documents de l'Associació.
- d) L'obstrucció greu i deliberada del funcionament dels seus òrgans.
- e) L'ús fraudulent del nom o representació de l'Associació.
- f) Les actuacions deliberades que causin un perjudici econòmic o institucional greu a l'Associació.

Article 41.- Sancions:

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000321
Codi Segur de Verificació: 9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305 Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38 Pàgina 21 de 36		SIGNATURES 1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcalde/a), 15/10/2026 10:55 2.- MARTA CLARET RAMIREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

1. Les sancions podran consistir en:
 - a) Amonestació.
 - b) Suspensió temporal dels drets associatius.
 - c) Expulsió de l'Associació.
5. Les sancions s'aplicaran atenent la gravetat dels fets, el perjudici causat, la intencionalitat i la reiteració.

Article 42.- Procediment disciplinari:

1. El procediment disciplinari s'iniciarà per acord de la Junta Directiva.
2. La persona o ens interessat tindrà dret a conèixer els fets que se li imputen, formular al·legacions i proposar proves.
3. La resolució haurà de ser motivada.
4. Les sancions molt greus requeriran acord de la Junta Directiva i podran ser objecte de recurs davant l'Assemblea General.
5. El reglament de règim intern podrà desenvolupar el procediment disciplinari, respectant aquests principis.

TÍTOL XII.- MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS:

Article 43.- Modificació:

1. La modificació dels Estatuts correspon a l'Assemblea General.
2. La proposta de modificació podrà ser formulada per la Junta Directiva o per un mínim del deu per cent dels ens associats.
3. La convocatòria haurà d'indicar expressament que l'objecte de la reunió és la modificació dels Estatuts i haurà d'incloure el text de la modificació proposada.
4. L'acord requerirà la majoria establerta a l'article 20.
5. La modificació es comunicarà al registre competent quan legalment sigui exigible.

TÍTOL XIII.- DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ:

Article 44.- Causes de dissolució:

L'Associació es dissoldrà:

- a) Per acord de l'Assemblea General.
- b) Per impossibilitat manifesta de complir les seves finalitats.





AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- c) Per les altres causes previstes legalment.

Article 45.- Acord de dissolució:

1. L'Assemblea que acordi la dissolució haurà d'haver estat convocada expressament amb aquesta finalitat.
2. L'acord requerirà la majoria qualificada establerta en aquests Estatuts.
3. L'acord determinarà, si escau, el nomenament de les persones liquidadores.

Article 46.- Liquidació:

1. Acordada la dissolució, s'obrirà el període de liquidació.
2. La Junta Directiva actuarà com a òrgan liquidador, llevat que l'Assemblea designi una comissió liquidadora.
3. Durant la liquidació es conservarà la personalitat jurídica de l'Associació en els termes legalment establerts.
4. Els liquidadores procediran a:
 - a) Concloure les operacions pendents.
 - b) Cobrar els crèdits.
 - c) Pagar els deutes.
 - d) Alienar els béns quan sigui necessari.
 - e) Elaborar el balanç final de liquidació.

Article 47.- Destinació del patrimoni:

1. Un cop satisfetes les obligacions de l'Associació, el patrimoni net resultant no podrà ser distribuït entre els ens associats.
2. El romanent es destinarà a una entitat pública o privada sense ànim de lucre que tingui finalitats d'interès general i actuï dins l'àmbit territorial de Catalunya.
3. La destinació concreta serà acordada per l'Assemblea General en el mateix acord de dissolució o durant el procés de liquidació, d'acord amb la legislació aplicable.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA:

Constitució de l'Associació:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

1. La constitució efectiva de l'Associació de Municipis per la Reforma del PLATER requerirà l'adopció prèvia, per part del Ple de cadascun dels municipis interessats, de l'acord de constitució i integració en l'Associació, adoptat amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb la normativa aplicable a les organitzacions associatives d'ens locals (article 114.3e) TRLMRLC.
2. L'acord plenari haurà d'incloure, com a mínim:
 - a) L'aprovació expressa de la constitució de l'Associació i de la incorporació del municipi a aquesta.
 - b) L'aprovació íntegra dels presents Estatuts.
 - c) La designació de la persona que representarà el municipi davant els òrgans de l'Associació, d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.
 - d) La facultat a l'alcaldia-presidència per executar l'acord, efectuar les actuacions necessàries per a la constitució de l'Associació i formalitzar, en nom de l'Ajuntament, els documents que siguin necessaris per a la seva constitució i inscripció.
3. Un cop adoptats els acords municipals de constitució i aprovació dels Estatuts per un nombre suficient de municipis, es convocarà l'Assemblea constituent de l'Associació, integrada pels representants degudament designats pels municipis adherits.
4. L'Assemblea constituent tindrà per objecte formalitzar la constitució de l'Associació, aprovar, si escau, l'acta fundacional, procedir a l'elecció o designació dels òrgans de govern previstos en aquests Estatuts i adoptar els acords necessaris per iniciar-ne el funcionament efectiu.
5. La constitució de l'Associació no s'entendrà produïda únicament per la celebració de l'Assemblea constituent, sinó que requerirà el compliment dels requisits legals i administratius exigibles a les organitzacions associatives d'ens locals, inclosos els acords previs adoptats pels òrgans plenaris dels municipis participants.
6. Un cop formalitzada la constitució, es procedirà a sol·licitar la inscripció de l'Associació en el registre administratiu que correspongui, així com a efectuar les altres actuacions administratives necessàries per al reconeixement i plena eficàcia de l'Associació com a organització associativa d'ens locals.
7. Fins que no s'hagi completat el procés de constitució i inscripció, les actuacions preparatòries que es duguin a terme tindran caràcter provisional i estaran limitades a les necessàries per culminar legalment el procés constitutiu de l'Associació.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA:

En tot allò no previst expressament en aquests Estatuts serà aplicable la normativa específica de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya i, subsidiàriament, la normativa general d'associacions que resulti aplicable.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA:



AJUNTAMENT DE VILADAMUNT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMUNT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamunt.cat

La interpretació d'aquests Estatuts correspon a l'Assemblea General, sens perjudici de les competències que legalment corresponguin als òrgans administratius o jurisdiccionals.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA:

La incorporació de nous tipus d'ens locals que siguin legalment susceptibles de formar part de l'Associació es produirà de conformitat amb la legislació vigent, sense necessitat de modificar aquests Estatuts quan aquesta incorporació ja estigui permesa per la normativa aplicable.

DISPOSICIÓ FINAL:

Aquests Estatuts entraran en vigor en la data de constitució de l'Associació, sens perjudici de la seva inscripció en el registre corresponent quan aquesta sigui preceptiva.

- f) Qualsevol altre acord per al qual la legislació exigeixi aquesta majoria.

3.- ACORD D'APROVACIÓ DE LA CARTA DE SUPORT AL PROJECTE EUROPEU LIFE-CLIC EXPEDIENT X2026000323):

ANTECEDENTS:

Instància presentada per l'entitat Ecrowd Invest PFP, SL en data 4 de setembre de 2026, número de Registre d'Entrada E2026001100, mitjançant la qual presenta una nova iniciativa europea de finançament participatiu ciutadà, similar al portat a terme per aquest ajuntament l'any 2017 per al finançament d'una instal·lació solar fotovoltaica municipal, que va demostrar que la ciutadania vol i pot participar directament en la transició energètica del municipi.

Ecrowd Invest PFP, SL participa, juntament amb entitats com Green Building Council España, WWF España, Fundació Europace i el Green Finance Institute, en un consorci europeu per presentar el projecte LIFE-CLIC (Citizen Local Investment for Climate) a la convocatòria del programa LIFE de la Comissió Europea.

Aquest projecte té com a objectiu dissenyar, pilotar i escalar el model d'inversions participatives municipals a l'estat espanyol, prenent precisament Catalunya com a referència per al seu llançament i desenvolupament pilot. El contingut de la proposta es el que segueix: *LIFE CLIC - Citizen Local Investments for Climate: Convertint el compromís local en inversions municipals verdes.*

El desafiament: Desbloquejar el finançament sostenible per a l'acció climàtica local.

Els municipis espanyols juguen un paper clau en l'avanç de la resiliència climàtica, la transició energètica i les infraestructures públiques resilents. Tanmateix, sovint operen dins de marcs legals i fiscals restringits, enfrontant-se a desafiaments per assegurar fons per a inversions climàtiques, on els límits d'endeutament i la participació ciutadana limitada afegeixen complexitat.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

Mantenint els compromisos locals amb el finançament climàtic, persisteix una bretxa de finançament substancial a causa de l'escala de les inversions requerides. La majoria dels municipis europeus continuen depenent de transferències de capital nacionals, subvencions de la UE i subsidis, mentre que l'accés extern als mercats de capitals representa només al voltant del 15% de la inversió total (Enquesta de Municipis del BEI 2025).

Per satisfer la creixent demanda d'infraestructura verda, es necessiten urgentment mecanismes de finançament innovadors que tant cobrin la bretxa financera com apoderin els ciutadans per participar activament en les solucions climàtiques locals.

La nostra proposta: Apoderar les comunitats mitjançant el crowdlending participatiu.

CLIC té com a objectiu dissenyar, pilotar i escalar un esquema d'Inversions Dirigides per la Comunitat (Community-Led Investments - CLIs / Inversions Participatives Municipals) per als municipis espanyols. Les CLI són instruments financers regulats de renda fixa estructurats com a préstecs col·lectius que permeten als municipis recaptar deute sostenible i assequible directament dels seus ciutadans. En altres paraules, els municipis subscriuen contractes de préstec amb ciutadans que actuen com a prestamistes.

Proposem el desenvolupament d'un esquema financer participatiu per desplegar inversions municipals verdes i sostenibles. Aquest model innovador, triangulat per una plataforma de crowdlending, amplia les fonts de finançament més enllà de les subvencions i subsidis tradicionals, fomentant la inversió liderada per la ciutadania en béns públics. En assegurar capital estable i a llarg termini, els municipis poden accelerar la transició energètica, construir resiliència climàtica i desplaçar tot el potencial del desenvolupament sostenible local. Tot això mentre s'estableix una nova comunitat d'inversors de ciutadans compromesos i conscients del clima.

Com ho farem.

Coordinat per GFI Espanya, CLIC es basa en el lideratge de GFI en l'establiment amb èxit de les CLI al Regne Unit, les quals han mobilitzat més de 18 milions de lliures en més de 15 municipis. Es fonamenta en l'experiència d'Ecrowd! en el finançament col·lectiu impulsat per la ciutadania i en les seves primeres experiències a Catalunya (Viladamat i Barcelona), i aprofita les solucions de finestreta única de Europace per oferir suport personalitzat als municipis en els seus camins cap a les emissions netes zero (net zero). També aporta l'ampli coneixement i la xarxa en eficiència energètica i rehabilitació profunda de Green Building Council España, així com l'experiència en campanyes, incidència i comunicació en matèria de clima i energia de WWF Espanya. Aquests enfocaments provats estableixen una base sòlida per introduir un esquema de finançament participatiu per als municipis espanyols mitjançant:

- *Avaluació de la viabilitat legal i fiscal del desplegament de les CLI a tot Espanya, identificant municipis amb suficient espai fiscal i condicions d'habilitació replicables.*



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- Pilotatge d'una primera emissió de CLI en un municipi català amb preparació fiscal i política.
- Assistència per al desenvolupament de projectes per ajudar els municipis a crear una cartera de projectes d'inversió sostenible elegibles, amb el suport d'una plataforma de crowdfunding dedicada.
- Llançament d'una campanya nacional de CLI d'alt impacte, que inclou guies pràctiques (toolkits), estratègies d'implicació adaptades per a ciutadans inversors i una robusta estratègia de comunicació amb suport tècnic, estudis de cas i materials de replicació.

Per tal de recolzar la proposta, es sol·licita a l'ajuntament signar la carta de suport que segueix:

Carta de suport a la proposta LIFE-2026-CET-PRIVAFIN: Crowding in private finance.

Acolлим amb satisfacció l'ambició d'aquesta iniciativa per desbloquejar el finançament sostenible per a l'acció climàtica local, apoderant municipis i ciutadans per coinvertir en infraestructures públiques. Estem especialment interessats a col·laborar per explorar possibles sinergies amb la nostra feina de promoció d'iniciatives d'eficiència energètica. Específicament:

- *Ens interessa i estem disposats a conèixer més sobre solucions financeres innovadores que donin suport als esforços locals de descarbonització, incloent-hi la rehabilitació d'edificis, la mobilitat sostenible, les energies renovables i altres projectes rellevants d'eficiència energètica.*
- *Estem disposats a explorar oportunitats per sumar-nos a l'ecosistema del projecte i, amb el suport del vostre equip, adoptar i replicar les solucions proposades en el nostre context local.*
- *Tenim un gran interès a donar suport al consorci CLIC i a les autoritats locals en el disseny, implementació i replicació d'un mecanisme de crowdlending que faciliti i involucri la ciutadania en inversions vinculades al clima i l'eficiència energètica.*
- *Ens comprometem a participar com a socis de coneixement (knowledge partners).*
- *Ens comprometem a donar suport al consorci CLIC en la identificació de municipis preparats per explorar la implementació d'aquest mecanisme financer a la regió de Catalunya com a part de les activitats del WP4 (CLIC Pilot Implementation & Replication in Catalonia). L'ajuntament de Viladamat facilitarà els contactes inicials perquè el consorci pugui establir una col·laboració potencial amb els municipis i dur a terme les avaluacions.*



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- *També estem potencialment interessats a donar suport a la difusió dels resultats del projecte que estiguin plenament alineats amb els objectius de l'ajuntament de Viladamat com a administració pública.*

Esperem amb interès l'oportunitat de col·laborar en l'impuls del finançament verd participatiu i en l'acceleració de la transició energètica a escala local. En cas que el projecte sigui aprovat per a finançament per la Comissió Europea, confirmem per la present el nostre interès a fer un seguiment estret dels resultats del projecte i a contribuir al seu èxit.

Esperem poder col·laborar amb vosaltres en aquest projecte.

A l'efecte, vista la proposta formulada, els regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- donar suport a la proposta LIFE-2026-CET-PRIVAFIN: Crowding in private finance, presentada per l'empresa Ecrowd Invest PFP, SL juntament amb entitats com Green Building Council España, WWF España, Fundació Europace i el Green Finance Institute, projecte LIFE-CLIC (Citizen Local Investment for Climate), que es presentarà a la convocatòria del programa LIFE de la Comissió Europea.

Segon.- facultar a la Sra. Alcaldessa per a la signatura de la carta de suport a la proposta LIFE-2026-CET-PRIVAFIN: Crowding in private finance.

Tercer.- notificar la present resolució a Ecrowd Invest PFP, SL.

Aprovat per 7 vots a favor (Maria Dolors Pons Sais, Josep Maria Gasull Perpiña, Montserrat Nadal Feixas, Jordi MasPOCH Comamala, Daniel Hernández Mayor, Gemma Llanes Turias i Albert Garangou Pascual).

4.- APROVACIÓ D'UNA SUBVENCIÓ PER L'ASSOCIACIÓ JUVENIL SANT FELIUS (EXPEDIENT X2026000311):

Instància presentada pel Sr. Guillem Garangou Pascual, en representació de l'Associació Juvenil Sant Feliu de Viladamat, amb NIF núm. G17742032, de data 20 d'agost de 2026, número de Registre d'Entrada E2026001063, sol·licitant l'aprovació de la subvenció per a festes populars, per import de NOU MIL SET-CENTS CINQUANTA EUROS (9.750,00€).

La subvenció sol·licitada es destina anualment a l'organització de les festes populars de Viladamat.

Per a la seva justificació, s'aporten les factures següents:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

PROVEÏDOR	NIF	Núm. Factura	DATA	CONCEPTE	IMPORT
PETIT FORESTIER ESPAÑA SL	G17742032	2608ES176L00119	11/08/26	Lloguer vehicle CD	455,20€
SYNCO EVENTS SL	G17742032	167	04/08/26	Sonorització 31/07 i 01/08	7.623,00€
Segema Management, SL	B67599084	2026-133	03/08/26	Actuació Cactus	2.420,00€
TOTAL					10.498,20

En el pressupost municipal de despeses de l'exercici 2026 s'hi recull una partida pressupostària consignada nominativament a favor de l'Associació Juvenil Sant Felius de Viladamat, partida pressupostària 3380.48000, per import de NOU MIL SET-CENTS CINQUANTA EUROS (9.750,00€).

Atès l'informe favorable emès per secretaria i intervenció, els Regidors presents, unànimement, aproven els següents acords:

Primer.- Aprovar la subvenció sol·licitada pel Sr. Guillem Garangou Pascual, en representació de l'Associació Juvenil Sant Felius de Viladamat, amb NIF núm. G17742032, per a l'organització de festes populars, per import de NOU MIL SET-CENTS CINQUANTA EUROS (9.750,00€), amb càrrec a la partida pressupostària 3380.48000 de l'exercici 2026, subvenció Festes Populars, Sant Felius, expedient X2026000311.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 9.750,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3380.48000 del pressupost d'aquest ajuntament de l'exercici 2026.

Tercer.- Informar a l'Associació Juvenil Sant Felius de Viladamat que la subvenció que es concedeix té caràcter singular. A l'efecte, son despeses subvencionables les que formen part de l'objecte de la subvenció i, en tot cas, necessàries per al desenvolupament de les activitats de festes populars pròpies de l'Associació.

La subvenció aprovada es compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos obtinguts per a la mateixa finalitat procedents d'ens públics o privats.

L'Associació Juvenil Sant Felius de Viladamat haurà de fer constar el suport econòmic de l'ajuntament de Viladamat en les difusions de les seves actuacions.

Quart.- Notificar el present acord a l'Associació Juvenil Sant Felius de Viladamat.

Aprovat per 7 vots a favor (Maria Dolors Pons Sais, Josep Maria Gasull Perpiña, Montserrat Nadal Feixas, Jordi Maspocho Comamala, Daniel Hernández Mayor, Gemma Llanes Turias, Albert Garangou Pascual).

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000321
Codi Segur de Verificació: 9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305 Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38 Pàgina 29 de 36		SIGNATURES 1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcaldeessa), 15/10/2026 10:55 2.- MARTA CLARET RAMIREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

5.- ASSUMPTE URGENTS:

5.1.- APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES D'AMPLIACIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL, 3A FASE (EXPEDIENT X2026000126):

Es proposa la inclusió a l'ordre del dia de l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut de les obres d'ampliació de la deixalleria municipal, 3a fase, aportat per l'empresa adjudicatària, ECosta Construccions, SL, informat favorablement per la tècnica Eva Creixell Andrés. L'aprovació del Pla de seguretat ha de permetre la formalització de l'acta de replanteig i l'inici immediat de les obres projectades.

ANTECEDENTS:

El Ple de l'ajuntament, en sessió ordinària de data 8 de juliol de 2026, sessió número PLE202600007, va acordar adjudicar les obres d'ampliació de la deixalleria municipal, 3a fase, a l'empresa ECosta Construccions, SL, amb NIF número B67706275.

En data 14 de juliol de 2026, l'ajuntament i l'empresa adjudicatària van formalitzar el contracte d'obres.

Prèviament a l'inici de les obres, d'acord amb la normativa vigent, el contractista ha d'elaborar el corresponent Pla de seguretat i salut en el treball. L'objectiu principal del Pla és donar compliment a l'acció preventiva mitjançant la identificació dels riscos que es poden evitar, la relació dels riscos que no es poden eliminar i l'especificació de les mesures preventives que s'han d'aplicar per controlar i reduir aquests riscos, tenint en compte les condicions de l'entorn, així com la tipologia i les característiques dels materials que s'han d'utilitzar, el procés constructiu i l'ordre d'execució dels treballs. El Pla de Seguretat i Salut desenvolupa i complementa les previsions contingudes en l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut en funció del sistema constructiu previst per l'empresa contractista.

En data 1 de setembre de 2026 el constructor ha signat i presentat el Pla de seguretat i salut corresponent a les obres adjudicades. En la data 2 de setembre de 2026, la tècnica directora de les obres i coordinadora en matèria de seguretat i salut, Eva Creixell Andrés, ha emès informe favorable, estimant que el Pla aportat desenvolupa les previsions contingudes en l'Estudi de seguretat i salut i estableix les mesures preventives necessàries per a l'execució de les obres.

FONAMENTS JURÍDICS:

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- El Plec de clàusules administratives i el projecte de les obres.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

Vist el Pla de Seguretat i Salut de les obres d'ampliació de la deixalleria municipal, 3a fase, redactat pel contractista, ECosta Construccions, i atès l'informe favorable emès per la tècnica directora de les obres i coordinadora en matèria de seguretat i salut, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el caràcter d'urgència d'aquesta proposta i la seva inclusió a l'ordre del dia per al seu tractament.

Segon.- Aprovar el Pla de seguretat i salut en el treball corresponent a les obres d'ampliació de la deixalleria municipal, 3a fase, presentat per l'empresa contractista ECosta Construccions, SL, i informat favorablement per la coordinadora en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, Eva Creixell Andrés en data 2 de setembre de 2026.

Tercer.- Establir que el Pla de seguretat i salut aprovat constitueix el document que desenvolupa i complementa, en funció del sistema d'execució de l'obra, les previsions contingudes en l'Estudi de seguretat i salut, i que haurà de ser d'aplicació durant l'execució de les obres.

Quart.- Requerir al contractista que adopti i faci complir les mesures de prevenció i protecció establertes en el Pla de seguretat i salut aprovat, així com les que siguin exigibles d'acord amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en les obres de construcció.

Cinquè.- Fer constar que qualsevol modificació o actualització del Pla de seguretat i salut que sigui necessària durant l'execució de les obres haurà de tramitar-se i aprovar-se d'acord amb el que estableix la normativa aplicable.

Sisè.- Notificar l'adopció del present acord al contractista, ECosta Construccions, SL, i a la tècnica la coordinadora en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, Eva Creixell Andrés, als efectes corresponents.

Aprovat per 7 vots a favor (Maria Dolors Pons Sais, Josep Maria Gasull Perpiña, Montserrat Nadal Feixas, Jordi MasPOCH Comamala, Daniel Hernández Mayor, Gemma Llanes Turias, Albert Garangou Pascual).

5.2.- APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES D'AMPLIACIÓ I MILLORA DEL CAMP DE FUTBOL (EXPEDIENT X2026000200):

Es proposa la inclusió a l'ordre del dia de l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut de les obres d'ampliació i millora del camp de futbol, aportat per l'empresa adjudicatària, ECosta Construccions, SL, informat favorablement per la tècnica Eva Creixell Andrés. L'aprovació del Pla de seguretat ha de permetre la formalització de l'acta de replanteig i l'inici immediat de les obres projectades.

ANTECEDENTS:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

El Ple de l'ajuntament, en sessió ordinària de data 5 d'agost de 2026, sessió número PLE2026000008, va acordar adjudicar les obres d'ampliació i millora del camp de futbol a l'empresa ECosta Construccions, SL, amb NIF número B67706275.

En data 26 d'agost de 2026, l'ajuntament i l'empresa adjudicatària van formalitzar el contracte d'obres.

Prèviament a l'inici de les obres, d'acord amb la normativa vigent, el contractista ha d'elaborar el corresponent Pla de seguretat i salut en el treball. L'objectiu principal del Pla és donar compliment a l'acció preventiva mitjançant la identificació dels riscos que es poden evitar, la relació dels riscos que no es poden eliminar i l'especificació de les mesures preventives que s'han d'aplicar per controlar i reduir aquests riscos, tenint en compte les condicions de l'entorn, així com la tipologia i les característiques dels materials que s'han d'utilitzar, el procés constructiu i l'ordre d'execució dels treballs. El Pla de Seguretat i Salut desenvolupa i complementa les previsions contingudes en l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut en funció del sistema constructiu previst per l'empresa contractista.

En data 1 de setembre de 2026 el constructor ha signat i presentat el Pla de seguretat i salut corresponent a les obres adjudicades. En la data 2 de setembre de 2026, la tècnica directora de les obres i coordinadora en matèria de seguretat i salut, Eva Creixell Andrés, ha emès informe favorable, estimant que el Pla aportat desenvolupa les previsions contingudes en l'Estudi de seguretat i salut i estableix les mesures preventives necessàries per a l'execució de les obres.

FONAMENTS JURÍDICS:

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- El Plec de clàusules administratives i el projecte de les obres

Vist el Pla de Seguretat i Salut de les obres d'ampliació i millora del camp de futbol, redactat pel contractista, ECosta Construccions, i atès l'informe favorable emès per la tècnica directora de les obres i coordinadora en matèria de seguretat i salut, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el caràcter d'urgència d'aquesta proposta i la seva inclusió a l'ordre del dia per al seu tractament.

Segon.- Aprovar el Pla de seguretat i salut en el treball corresponent a les obres d'ampliació i millora del camp de futbol, presentat per l'empresa contractista ECosta Construccions, SL, i informat favorablement per la coordinadora en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, Eva Creixell Andrés en data 2 de setembre de 2026.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

Tercer.- Establir que el Pla de seguretat i salut aprovat constitueix el document que desenvolupa i complementa, en funció del sistema d'execució de l'obra, les previsions contingudes en l'Estudi de seguretat i salut, i que haurà de ser d'aplicació durant l'execució de les obres.

Quart.- Requerir al contractista que adopti i faci complir les mesures de prevenció i protecció establertes en el Pla de seguretat i salut aprovat, així com les que siguin exigibles d'acord amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en les obres de construcció.

Cinquè.- Fer constar que qualsevol modificació o actualització del Pla de seguretat i salut que sigui necessària durant l'execució de les obres haurà de tramitar-se i aprovar-se d'acord amb el que estableix la normativa aplicable.

Sisè.- Notificar l'adopció del present acord al contractista, ECosta Construccions, SL, i a la tècnica la coordinadora en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, Eva Creixell Andrés, als efectes corresponents.

Aprovat per 7 vots a favor (Maria Dolors Pons Sais, Josep Maria Gasull Perpiña, Montserrat Nadal Feixas, Jordi Maspoch Comamala, Daniel Hernández Mayor, Gemma Llanes Turias, Albert Garangou Pascual).

6.- DONAR COMPTE DELS DECRETES D'ALCALDIA I INFORMACIONS DE L'EQUIP DE GOVERN:

Des de la data del darrer Ple, s'ha aprovat els decrets d'alcaldia que segueixen:

· Decret **202DECR000136**, de data 05/08/2026, expedient X2026000298, acordant l'aprovació del contracte menor d'obres per a la substitució i renovació d'un tram de la xarxa de distribució d'aigua potable a la Plaça Tramuntana, a favor de l'empresa AGBAR, SAU, amb CIF B08000234, per import de 27.205,47€ mes 5.713,17€ d'IVA, amb càrrec a la partida pressupostària 1610.61910.

· Decret **202DECR000137**, de data 06/08/2026, expedient X2026000289, acordant la cessió d'espais municipals i material al Sr. Jaume Casas Martí el dia 15 d'octubre de 2026.

· Decret **202DECR000138**, de data 11/08/2026, expedient X2026000303, acordant l'aprovació del contracte menor per la prestació del servei de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres d'ampliació i millores de la zona de l'equipament del camp de futbol, a favor de l'arquitecta tècnica Eva Creixell Andrés, per import de 1.650,00€ mes 346,50€ d'IVA, amb càrrec a la partida pressupostària 1510.22706.

· Decret **202DECR000139**, de data 13/08/2026, expedient X2026000222, aprovant la llicència d'obres per a la substitució de la tanca perimetral de l'habitatge del carrer de la Creu, 7, a nom d'Antoni Gràcia de los Angeles.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

· Decret **202DECR000140**, de data 17/08/2026, expedient X2026000305, acordant l'aprovació del contracte menor per la prestació del servei de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de millora del Local Social, a favor de l'arquitecte tècnic Robert Vidal Pou, per import de 4.200,00€ mes 882,00€ d'IVA, amb càrrec a la partida pressupostària 1510.22706.

· Decret **202DECR000141**, de data 18/08/2026, expedient X2026000266, acceptant la valoració econòmica del Servei d'Assistència Tècnica del Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a l'emissió d'un informe previ relatiu a l'activitat ramadera del Sr. Robert Fàbrega Sabater, per import de 26€/h, amb un mínim de 150,00€, d'acord amb les ordenances fiscals vigents.

· Decret **202DECR000142**, de data 20/08/2026, expedient X2026000310, autoritzant l'ús de l'Ateneu Popular Sebastià Salellas el dia 1 de setembre de 2026 per a una celebració familiar, a nom d'Eugeni Casanovas Sastre.

· Decret **202DECR000143**, de data 20/08/2026, expedient X2026000144, aprovant llicència d'obres per a la instal·lació d'un dipòsit de gas aeri GLP de 990l a l'habitatge del carrer Marinada, 8, a nom de Montse Olmo Castaño.

· Decret **202DECR000144**, de data 24/08/2026, expedient X2026000312, autoritzant l'ús del Local Social el dia 27 d'agost per al Playback del casal d'estiu, a nom de Goran Minic.

· Decret **202DECR000145**, de data 27/08/2026, expedient X2026000315, aprovant les retribucions del personal municipal, laboral i funcionari, corresponents al mes d'agost, per import de 7.978,40€.

· Decret **202DECR000146**, de data 27/08/2026, expedient X2026000288, aprovant les relacions comptables de factures del mes d'agost que segueixen:

- O/2026/0024: corresponent a despeses de subministraments, per import de 3.239,07€
- O/2026/0025: corresponent a despeses de serveis, per import de 17.843,11€
- O/2026/0026: corresponent a despeses amb expedient propi, per import de 22.684,34€

· Decret **202DECR000147**, de data 31/08/2026, expedient X2026000307, acordant la sol·licitud de la subvenció de la Generalitat de Catalunya per a municipis i entitats municipals descentralitzades de fins a 2.000 habitants per finançar les despeses derivades de la contractació de suport tècnic i jurídic per executar actuacions de caràcter no recurrent i periòdic. La subvenció es destinarà al servei d'assessorament a la contractació pública prestat per l'empresa IServeis Einstic, i a les direccions tècniques de les obres de millora del local social i ampliació i millora del camp de futbol. L'import de la subvenció sol·licitada es de 12.886,50€.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

· Decret **202DECR000148**, de data 31/08/2026, expedient X2026000120, aprovant la llista d'admesos i exclosos de la convocatòria del concurs oposició per a cobrir una plaça de tècnic d'administració especial, arquitecte municipal, i designant els membres del tribunal qualificador que es constituirà el dimecres, 16 de setembre.

· Decret **202DECR000149**, de data 04/09/2026, expedient X2026000322, acordant l'inici de la tramitació de la constitució de l'Associació de Municipis per la reforma del PLATER.

· Decret **202DECR000151**, de data 07/09/2026, expedient X2026000327, autoritzant l'ús d'espais i material municipals a l'escola CEIP Puig Segalar durant el curs 2026/27 per a activitats de l'escola, a nom de Sandra Garcia.

· Decret **202DECR000152**, de data 07/09/2026, expedient X2026000320, autoritzant l'ús de material municipal i d'espais, concretament el camp de futbol i l'Ateneu Popular Sebastià Salellas, al Club de Futbol L'Empordanet per a la pràctica esportiva durant la temporada 2026/27.

· Decret **202DECR000153**, de data 08/09/2026, expedient X2026000328, aprovant les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2027 i la seva tramesa al Ministeri d'Hisenda mitjançant la plataforma Autoriza.

· Decret **202DECR000154**, de data 08/09/2026, expedient X2026000330, autoritzant l'ús del Local Social a l'AFA del CEIP Puig Segalar per a la realització d'activitats extraescolars durant el curs 2026/27.

· Decret **202DECR000155**, de data 09/09/2026, expedient X2026000332, autoritzant l'ús de material municipal el dia 10 de setembre de 2026 per a una celebració familiar, a nom de Joan Rocas Pagès.

L'alcalde/da posa en coneixement del Ple les següents informacions:

1.- novament s'ha demanat hora amb el Consorci Costa Brava per tractar el tema de la connexió de la xarxa d'aigües residuals de Viladamat a la depuradora d'Albons. Es segueix insistint en la connexió, que es va projectar inicialment l'any 2006. A l'efecte, s'ha convocat reunió pel proper 18 de setembre a l'ajuntament de Viladamat, amb l'assistència del Consorci i els ajuntaments afectats, Viladamat i Ventalló, que exigiran l'execució de les obres.

2.- fa un temps es van detectar unes esquerdes en el dipòsit d'aigua de Palauborrell. Aquestes esquerdes deriven de la manca de manteniment del dipòsit per part del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Des de l'ajuntament es requereix que es realitzi la inversió necessària per a la seva reparació immediata.

3.- Juntament amb els ajuntaments de Ventalló i L'Armentera, es demanarà una reunió amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per sol·licitar la implementació d'un sistema de transport a demanda, que introdueixi noves rutes que connectin amb altres vies de transport com el tren, per exemple a Camallera.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

4.- El dia 11 de setembre celebrarem una nova diada de Catalunya. Com cada any, hi haurà la trobada amb els pobles veïns al Puig Segalar, on aquest any l'ajuntament de Verges portarà esmorzar de pa amb xocolata per a tots els assistents. Seguidament, es farà un acte institucional a la plaça de l'1 d'Octubre amb la participació de la Colla Grallera i Tamborinera i la lectura d'un manifest. L'estelada de la plaça es penjarà el mateix dia 11 per evitar actes de vandalisme.

Pel dia 10 de setembre al vespre, l'ANC ha presentat una instància comunicant la celebració d'un acte de trobada cívica i festiva al Puig Segalar, que consistirà un sopar popular i la il·luminació conjunta del Puig Segalar, la Muntanya Gran de Ventalló i el Montgrí. Alguns veïns del Mas Gros s'han queixat perquè l'ajuntament no posa a disposició dels veïns vehicles 4x4 per poder pujar al Mas Gros i participar en aquesta activitat. Es vol deixar clar que l'organitzador no es l'ajuntament de Viladamat i que no es disposa de vehicles de transport de persones.

El Regidor d'Urbanisme i àmbit rural, Mía Gasull, comenta al Ple que l'Associació de Defensa Forestal, ADF Puig Segalar, en commemoració del 20è aniversari del gran incendi del Puig Segalar, organitza una exposició de fotos itinerant, que estarà a Viladamat el dia 7 de novembre.

La Regidora d'Escola i educació, Montse Nadal, posa en coneixement del Ple:

1.- han finalitzat els casals d'estiu infantil i juvenil, organitzats aquest any per l'empresa de Goran Minic. Han assistit als casals una mitjana de 40 nens i nenes cada mes, amb una valoració molt positiva de les famílies. Un cop tancades les memòries corresponents, es realitzarà una reunió amb l'empresa per a la valoració dels casals i la possible introducció de millores. Es vol agrair expressament a l'empresa i les monitores la feina realitzada.

2.- es van realitzar diferents actuacions per a l'adequació de l'escola per l'inici de curs, com la neteja dels espais, treballs puntuals de pintura o desbrossament del pati. Es vol agrair expressament la dedicació dels treballadors municipals, agutzil i netejadora.

3.- l'inici de curs va transcórrer amb normalitat sense incidències. L'equip docent no es va sumar a la vaga convocada.

4.- juntament amb l'alcaldeessa, va participar en una videotrucada amb el director dels Serveis Territorials d'Ensenyament a Girona, sense que aportés noves dades sobre les inversions previstes a l'escola. Es tornarà a demanar hora per insistir.

El Regidor de Transició Energètica, ecològica i serveis, Jordi MasPOCH, comunica al Ple les següents informacions:

1.- l'empresa VEOLIA (antiga AGBAR) ha finalitzat les obres de reparació de la xarxa de subministrament d'aigua potable a la Plaça Tramuntana. S'ha eliminat el bypass que permetia el subministrament i s'ha fet noves escomeses. Les obres estan finançades per la subvenció de Diputació per a inversions financera ment sostenibles.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2026000321
Codi Segur de Verificació: 9138f751-232b-4a11-87ae-a21c89197094 Origen: Administració Identificador document: ES_L01172174_2026_37135305 Data d'impressió: 16/10/2026 13:12:38 Pàgina 36 de 36		SIGNATURES 1.- DOLORS PONS SAIS (TCAT) (Alcaldeessa), 15/10/2026 10:55 2.- MARTA CLARET RAMIREZ (TCAT) (Secretària - Interventora), 15/10/2026 11:02



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

2.- igualment, han finalitzat les obres de millora i renovació de la xarxa de subministrament d'aigua en diferents carrers del nucli. La tècnica directora de les obres està pendent de fer la certificació final de les obres.

El Regidor d'Equipaments, cultura, comerç i patrimoni, Dani Hernández, valora l'edició 2026 del cicle Cultura a la Fresca. El cicle està cada vegada mes consolidat, el que comporta la presència de mes assistents que coneixen el projecte. Les diferents actuacions programades aquest any han tingut, en conjunt, molt bona acceptació. Des de l'ajuntament s'està treballant en la sol·licitud de noves subvencions en l'àmbit de cultura per al finançament de Cultura a la Fresca i en la programació de les activitats de l'any vinent.

7.- PRECS I PREGUNTES:

No hi ha precs ni preguntes.

I no havent-i mes assumptes a tractar, l'alcaldeessa aixeca la sessió a les divuit hores i trenta-cinc minuts, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

A Viladamat, a la data de la signatura electrònica.

L'alcaldeessa,
Dolors Pons Sais

La secretària accidental,
Marta Claret

(Signat electrònicament)