



EXPEDIENT X2025000274

ACTA DE LA SESSIÓ DE PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 6 D'AGOST DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. PLE 08/25

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 6 d'agost de 2025

Hora d'inici: 19:00 h

Hora de fi: 19:45 h

Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Maria Dolors Pons Sais, Alcaldessa
Josep Maria Gasull Perpiña, Regidor
Montserrat Nadal Feixas, Regidora
Jordi MasPOCH Comamala, Regidor
Daniel Hernández Mayor, Regidor
Gemma Llanes Turias, Regidora
Albert Garangou Pascual, Regidor

Marta Claret Ramirez, Secretària

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

- 1.- Aprovació de l'acta anterior (Expedient X2025000237) -2-
- 2.- Aprovació del Compte General de l'exercici 2024 (Expedient X2025000194) -2-
- 3.- Donar compte de l'informe d'intervenció sobre el període mig de pagament a proveïdors, 2T (Expedient X2025000275) -3-
- 4.- Donar compte de l'informe d'intervenció d'avaluació de l'execució trimestral 2T (Expedient X2025000277) -5-
- 5.- Aprovació de la carta per a la gestió i desenvolupament del Parc Agrari de L'Empordà (Expedient X2025000276) -9-
- 6.- Moció en suport al dret a morir dignament (Expedient X2025000279) -11-
- 7.- Moció sobre el funcionament del nou Registre Civil (Expedient X2025000278) .. -13-
- 8.- Assumptes urgents:
 - 8.1.- Acord sobre el trasllat d'una colònia de gats -15-
- 9.- Donar compte dels decrets d'alcaldia -16-



10.- Precs i preguntes -18-

Desenvolupament de la sessió:

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR (EXPEDIENT X2025000237):

D'acord amb el què disposa el Reial Decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Local, es proposa l'aprovació de l'acta corresponent al Ple ordinari núm. 07/25, de data 9 de juliol de 2025, expedient X2025000237.

Vista l'acta provisional, els Regidors presents acorden per unanimitat la seva aprovació, així com la seva remissió al Ministeri d'Administracions Públiques, a través del Portal de Entidades Locales, i al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, a través de la plataforma Eecat, així com la seva publicació a la pàgina web de l'ajuntament.

2.- APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE L'EXERCICI 2024 (EXPEDIENT X2025000194):

Per decret d'alcaldia de data 23 de maig de 2025, es va formar el Compte General del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici 2024, acordant-se que es generés l'expedient per a la seva tramitació i aprovació.

Un cop informat favorablement per la Secretària Interventora accidental de l'ajuntament, en informe de data 30 de maig de 2025, la Comissió Especial de Comptes, en sessió de data 4 de juny de 2025, va informar igualment de forma favorable el Compte General resultant de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024.

El Compte General es va sotmetre a exposició i informació pública per termini de quinze dies hàbils, més vuit, a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el BOP núm. 122, de data 27 de juny de 2025.

Durant el termini d'exposició pública no es van presentar al·legacions.

Les dades resultants són:

ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA	163.018,52€
FINANÇAMENT AFECTAT	-131.835,79€
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT	35.722,45€



ESTAT DE TRESORERIA	128.075,35€
Caixa Operativa	27,00€
Banc Santander	1.540,54€
La Caixa	21.791,07€
Caixa Enginyers	104.298,14€
La Caixa, targeta	418,60€
ESTAT DEL DEUTE	169.230,77€
RATIO LEGAL DEL DEUTE VIU	22,97%

Fonaments de dret:

- article 101 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, d'acord amb el qual *la Comissió Especial de Comptes s'ha de reunir necessàriament cada any per examinar els comptes generals de la corporació, juntament amb els justificants i antecedents, i emetre informe previ a la seva exposició pública i aprovació.*

- article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, d'acord amb el qual *el Compte General serà sotmès a informe de la Comissió Especial de Comptes. Un cop informat, serà exposat al públic per termini de quinze dies més vuit durant els quals, les persones interessades podran presentar reclamacions o al·legacions. Resoltes les al·legacions per la Comissió de Comptes, en cas de presentar-se, el Compte General es sotmetrà a l'aprovació del Ple i serà remès a Sindicatura de Comptes.*

Vist l'expedient del Compte General corresponent a l'exercici 2024, la documentació que el compon i l'informe favorable de la Comissió Especial de Comptes, i atès que s'ha observat el tràmit d'informació pública sense que es presentessin al·legacions, el Ple de l'ajuntament, per unanimitat, acorda:

Primer.- aprovar el Compte General del pressupost de l'exercici 2024 juntament amb la memòria, la documentació comptable, els justificants i els antecedents que componen l'expedient.

Segon.- trametre el Compte General del pressupost 2024, amb la documentació complementària sol·licitada, a la Sindicatura de Comptes a través de la plataforma Eacat per a la seva revisió i fiscalització, en tot cas abans del 15 d'octubre de 2025.

3.- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS 2T (EXPEDIENT X2025000275):

Es dona compte al Ple de l'informe de la intervenció sobre el període mig de pagament a proveïdors corresponent al segon trimestre de l'exercici 2025:



Aquest informe ve determinat per l'art. 6 del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol pel qual es desenvolupa el càlcul del període mig de pagament a proveïdors per les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

En aquest càlcul s'inclou el ràtio d'operacions pagades, l'import dels pagaments realitzats, el ràtio d'operacions pendents i l'import dels pagaments pendents, obtenint així el període mig de pagament.

Tenint en compte que aquesta Entitat local no està inclosa dins l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament té l'obligació de calcular i publicar la informació corresponent al període mig de pagament amb periodicitat trimestral.

En aquesta medició, amb criteris estrictament econòmics, es pot obtenir una valor negatiu, tant en les operacions pagades com en les pendents de pagaments, si l'Administració paga abans de que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra o si al final del període per a la remissió de la informació encara no han transcorregut, en les operacions pendents de pagament, aquests trenta dies.

Les dades corresponents al 2n trimestre de 2025 són les següents:

Entitat	Rati Operacions Pagades (dies)	Import Pagaments Realitzats (euros)	Rati Operacions Pendents (dies)	Import Pagaments Pendents (euros)	PMP (dies)	Observaciones
Viladamat	0,10	36.961,02	185	285,53	1,35	

La disposició addicional primera de la Llei Orgànica 9/2013 de Control del deute comercial, estableix l'obligació de les Administracions Públiques i les seves entitats i organismes dependents, de publicar en el seu portal web el període mig de pagament a proveïdors.

L'article 6 apartat 2 del Reial Decret 635/2014 recull aquesta exigència en els següents termes:

“Las comunidades autónomas y las corporaciones locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

c) La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.

d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación.”.

4.- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'AVALUACIÓ DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL 2T (EXPEDIENT X2025000277):

Es dona compte al Ple de l'informe d'intervenció d'avaluació de l'execució trimestral de l'exercici 2025:

Amb motiu del compliment de les obligacions contemplades en l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, que modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012 (LOEPSF), de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que estableix les obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les Entitats Locals (art. 16), emeto el següent

INFORME:

Tal com estableix l'article 16.10 de l'Ordre HAP/2082/2014 “Obligacions trimestrals de subministrament d'informació”, diu que en els tres primers trimestres de cada any, queden excloses del compliment de l'obligació de subministrament d'informació trimestral, les Corporacions Locals de població no superior a 5.000 habitants, excepte la informació relativa al Calendari i pressupost de tresoreria, endeutament viu i l'estimació de l'endeutament en els pròxims deu anys.

L'endeutament viu de l'Ajuntament de Viladamat a 30/06/2025 és de 155.128,22€, provinent d'una operació de crèdit concertada amb l'entitat Caixa d'Enginyers. S'adjunta la seva estimació pels pròxims deu anys .

En quant al resultat obtingut del calendari i pressupost de tresoreria del segon trimestre de 2025 (acumulat fins 30/06/2025) s'adjunta també en l'annex que s'acompanya.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

Concepto	Recaudación/Pagos reales y estimados											
	Trimestre cerrado Recaudación/Pagos acumulada al final del trimestre vencido (2)							Previsiones Trimestre en curso			Previsión Recaud./Pagos en el trimestre (4)	Previsión Recaud./Pagos FÍN del ejercicio (5)
								Prevision Recaudación/Pagos en				
	Corriente			Cerrados			Total	Julio	Agosto	Septiembre		
	No incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores	Incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores	TOTAL	No incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores	Incluidos en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores	TOTAL						
Fondos líquidos al inicio del periodo (1)							128.075,35	58.343,85	57.269,66	149.696,12	58.343,85	128.075,35
Cobros presupuestarios			198.149,16			5.804,50	203.953,66	30.161,85	148.773,65	31.291,52	210.227,02	1.185.368,92
1. Impuestos directos			40.160,67			3.330,66	43.491,33	9.306,54	135.300,86	4.505,60	149.113,00	203.806,43
2. Impuestos indirectos			29.145,71				29.145,71	862,45	101,20	2.323,39	3.287,04	30.000,00
3. Tasas y otros ingresos			38.456,83			2.473,84	40.930,67	10.445,06	4.560,91	10.324,36	25.330,33	137.768,14
4. Transferencias corrientes			86.094,45				86.094,45	8.810,68	8.810,68	14.138,17	31.759,53	264.808,89
5. Ingresos patrimoniales			4.291,50				4.291,50	737,12			737,12	7.500,00
6. Enajenación de inversiones reales												
7. Transferencias de capital												541.485,46
8. Activos financieros												
9. Pasivos financieros												
Cobros no presupuestarios			27.976,70				27.976,70					27.976,70
Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva			8.560,51				8.560,51					
Pagos Presupuestarios	99.343,39	180.237,02	279.580,41		6.095,56	6.095,56	285.675,97	31.236,04	56.347,19	44.967,89	132.551,12	1.195.702,86
1. Gastos de personal	85.956,00		85.956,00				85.956,00	14.479,08	14.479,08	14.479,08	43.437,24	216.789,13
2. Gastos en bienes corrientes y servicios		114.154,03	114.154,03		6.095,56	6.095,56	120.249,59	11.058,89	38.027,64	30.347,46	79.433,99	308.972,59
3. Gastos financieros	3.985,69		3.985,69				3.985,69	997,22	149,43	141,35	1.288,00	7.900,00
4. Transferencias corrientes		33.654,01	33.654,01				33.654,01		3.691,04		3.691,04	86.871,08
5. Fondo de contingencia y Otros imprevistos												
6. Inversiones reales		32.428,98	32.428,98				32.428,98					431.366,66
7. Transferencias de capital												
8. Activos financieros												
9. Pasivos financieros	9.401,70		9.401,70				9.401,70	4.700,85			4.700,85	143.803,40
Pagos no presupuestarios	24.546,40		24.546,40				24.546,40					24.546,40
Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva												
Fondos líquidos al final del periodo							58.343,85	57.269,66	149.696,12	136.019,75	136.019,75	121.171,71



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

Concepto	Deuda viva final trimestre vencido	Vencimiento previsto del Principal		
		Julio 2025	Agosto 2025	Septiembre 2025
Operaciones de crédito a corto plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)				
Operaciones de tesorería				
Confirming				
Emisiones de deuda corto plazo				
Operaciones de crédito a largo plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)	155.128,22	4.700,85		
Operaciones con entidades de crédito residentes	155.128,22	4.700,85		
Operaciones con entidades de crédito no residentes o que no faciliten información al Banco de España (Incluidos BEI, fondos de inversión etc.)				
Deuda con el FFEL (*)				
Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP				
Otras operaciones de crédito				
Emisiones de deuda largo plazo				
Arrendamiento financiero				
Asociaciones público-privadas				
Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012				
Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012				
Otras operaciones de deuda				
TOTAL DEUDA VIVA PDE (1)	155.128,22	4.700,85		



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

F.1.1.14 - Perfil de venciment del deute en els propers 10 anys

CONCEPTO	Vencimientos previstos en el Ejercicio (incluyendo las operaciones previsto realizar hasta 31/12/2025)									
	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Operaciones de crédito a corto plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)										
Operaciones de tesorería										
Confirming										
Emisiones de deuda corto plazo										
Operaciones de crédito a largo plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)	4.700,85	4.700,85	4.700,85	4.700,85	1.923,12					
Operaciones con entidades de crédito residentes	4.700,85	4.700,85	4.700,85	4.700,85	1.923,12					
Operaciones con entidades de crédito no residentes o que no faciliten información al Banco de España (Incluidos BEI, fondos de inversión etc.)										
Deuda con el FFEL (*)										
Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP										
Otras operaciones de crédito										
Emisiones de deuda largo plazo										
Arrendamiento financiero										
Asociaciones público-privadas										
Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012										
Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012										
Otras operaciones de deuda										
Total vencimientos deuda PDE (1)	4.700,85	4.700,85	4.700,85	4.700,85	1.923,12					



5.- APROVACIÓ DE LA CARTA PER A LA GESTIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PARC AGRARI DE L'EMPORDÀ (EXPEDIENT X2025000276):

L'espai agrari de l'Empordà, a cavall de l'Albera (Alt Empordà) i les Gavarres (Baix Empordà), es caracteritza per una agricultura diversa, amb predomini dels cereals —com el blat i l'ordi, especialment a la plana al·luvial de l'Empordà—, la vinya, l'olivera i la fruita, on destaca la poma —cultivada principalment a la zona de l'entorn del riu Fluvià—. Aquesta activitat es combina amb una important activitat ramadera, gairebé sempre lligada a la terra —sectors boví de carn i llet, avícola, oví i porcí— de manera atomitzada a la majoria de municipis de l'Alt i Baix Empordà. Així mateix, hi ha àrees amb restes de maresmes, especialment entorn dels Aiguamolls de l'Empordà, un parc natural de gran valor ecològic. Aquestes zones humides creen ambients fluvials d'aigües calmes o estancades, que tenen un elevat interès per a la fauna, especialment per a ocells aquàtics, limícoles i anàtids, convertint-se en un dels ecosistemes fluvials més rics del nord-est català. Hi treballen explotacions de mida petita i mitjana, de caràcter familiar, que han conservat pràctiques agrícoles tradicionals. Aquestes explotacions es troben en una posició favorable per atendre les demandes creixents dels consumidors, que reclamen productes de qualitat i de proximitat.

L'activitat agrària a l'Empordà, que representa un dels vincles més directes amb el passat del territori, necessita avui consolidar-se i adaptar-se als nous hàbits de consum alimentari de la ciutadania. En aquest sentit, la demanda creixent per una producció de proximitat no només ha de funcionar com un mecanisme de protecció de l'ús del sòl, sinó que també ha de fomentar l'apreciació de la qualitat dels aliments i reconnectar les persones amb l'origen del qual mengen. A més, el valor estratègic de rebost que han tingut històricament les zones agrícoles i periurbanes de l'Empordà pot resultar clau de cara al futur. En aquest context, és fonamental mantenir un espai agrícola i ramader productiu, sostenible i de qualitat, arrelat al territori i obert als reptes del segle XXI.

El futur del sector agrari de l'Empordà s'entreveu incert, condicionat per la reducció de superfície agrícola a causa de la creixent artificialització del sòl, l'envelliment i disminució de la pagesia, i la rendibilitat limitada de les petites explotacions. L'abandonament de l'activitat ramadera comporta també una menor gestió del territori, afavorint l'acumulació de biomassa als boscos i augmentant el risc d'incendis, així com fenòmens extrems derivats del canvi climàtic, com les inundacions. La pèrdua de pagesos i ramaders comportaria un territori menys resilient. Davant d'aquests reptes, es fa imprescindible dotar el sector dels instruments necessaris perquè l'espai agrari de l'Empordà pugui mantenir un paper estratègic i esdevingui un àmbit d'especialització agrícola, que reforci la cohesió territorial, paisatgística i econòmica, i garanteixi solucions adaptades als seus singulars desafiaments.

Per tot plegat, les entitats, institucions, empreses i persones signants, en defensa de l'espai agrari de l'Empordà, DECLAREN:

PRIMER. - Principis generals per harmonitzar els interessos territorials i protegir-los:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

Cal harmonitzar les diferents sensibilitats presents al Parc Agrari de l'Empordà mitjançant:

- 1.- Promoció del territori: potenciar el prestigi dels productes locals i reforçar la singularitat agrícola i ramadera, turística, paisatgística i gastronòmica de l'Empordà per millorar la qualitat de vida, l'autoestima i l'arrelament dels habitants.
- 2.- Governança alimentària: garantir l'alimentació saludable, de qualitat i de proximitat per a la ciutadania.
- 3.- Integració d'activitats: combinar les condicions agràries, paisatgístiques i culturals amb activitats complementàries sostenibles (agroturisme, gastronomia, artesania alimentària, educació ambiental, lleure, itineraris).
- 4.- Defensa davant el planejament urbà: vetllar per la coherència de l'espai agrari davant els instruments de planificació territorial i urbanística i plantejar-ne si s'escau, la revisió i modificació per fer-la possible.
- 5.- Suport al sector productiu: consolidar les explotacions existents, acollir nous emprenedors agraris i acompanyar-los amb l'objectiu de garantir la rendibilitat de les explotacions agràries i la dinamització del sector.

SEGON.- Accions específiques per millorar la gestió territorial:

Cal desenvolupar el Parc Agrari de l'Empordà i garantir la seva continuïtat mitjançant una gestió específica i un reconeixement institucional que permeti:

- 1.- Reconeixement de la pagesia: fer valdre el paper social i econòmic dels agricultors i ramaders com a garants del territori i del seu arrelament.
- 2.- Cercar suport tècnic i econòmic: activar recursos per desenvolupar projectes i estructures de gestió comunes que es concreten en:
 - a) Creació i impuls de la Marca de Qualitat "Parc Agrari de l'Empordà" i denominacions d'origen per revalorar els productes propis.
 - b) Creació d'un Sistema d'Informació Geogràfica del Parc Agrari de l'Empordà com a eina de diagnosi i planificació compartida per optimitzar la gestió territorial.
 - c) Creació d'una oferta formativa per:
 - Modernitzar les tècniques de producció
 - Professionalitzar els petits productors
 - Afavorir el cooperativisme en producció, transport, emmagatzematge i comercialització



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- d) Impulsar accions de comunicació per apropar la ciutadania al projecte i promoure la implicació de tots els actors del territori.

3.- Gestió del territori: recosir i restaurar els entorns degradats i malmesos per polígons industrials, afavorir la connectivitat ecològica, protegir recursos hídrics i aqüífers garantint la disponibilitat d'aigua pel sector primari, i fomentar la gestió dels boscos per minimitzar riscos d'incendi. Evitar l'artificialització de més sòl agrari en un entorn geogràfic reconegut com a “zona de perill inundable”.

4.- Facilitats administratives i comercials: Facilitar la comercialització dels productes agraris locals i l'accés a ajudes públiques, impulsant la viabilitat econòmica.

A l'efecte, el Ple, per unanimitat dels regidors presents, aprova l'adopció dels següents acords:

Primer. - Establir un conveni de col·laboració per tal de fer possibles els mitjans físics, econòmics i humans que impulsin, desenvolupin i assoleixin els objectius que s'inclouen en aquesta Carta per al Parc Agrari de l'Empordà.

Segon. - Promoure l'adhesió a la Carta i la participació i col·laboració d'entitats públiques i privades i d'empreses agrícoles i forestals per aconseguir les finalitats descrites en aquesta Carta.

Tercer. - Impulsar la figura del PARC AGRARI DE L'EMPORDÀ com a ens de gestió territorial que aglutini agents públics i privats interessats en preservar, millorar i desenvolupar el territori.

Quart. - Vetllar perquè aquesta figura se sustenti des del punt de vista legal amb les normes de planificació territorial o urbanística que calgui.

Cinquè. - Donar a conèixer el Parc Agrari de l'Empordà més enllà de l'àmbit local, consolidant-lo com a model de gestió i dinamització agrària.

6.- MOCIÓ EN SUPORT AL DRET A MORIR DIGNAMENT (EXPEDIENT X2025000279):

Exposició de motius

1.- La declaració universal dels Drets Humans (1948) assenyalava en el seu article primer que “tots els éssers humans neixen lliures i iguals en dignitat i en drets”. Així mateix, la Constitució espanyola (1978) en el seu article 10 declara el dret a “la dignitat de la persona i el lliure desenvolupament de la seva personalitat” i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 declara en el seu article 20 el dret a viure amb dignitat el procés de la mort.



2.- Catalunya ha desenvolupat una legislació pròpia sobre el dret a viure amb dignitat el procés de la mort, concretada en la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernents a la salut i l'autonomia del pacient i la documentació clínica corresponent, així com en el Decret 175/2002, de 25 de juny, pel qual es regula el Registre de voluntats anticipades i en la Llei 2/2024, de 6 de febrer, que modifica l'article 8.2 de la Llei 21/2000.

3.- La concreció d'aquestes disposicions legals queda també reflectida en la pionera Carta de drets i deures de la ciutadania en relació amb la salut i l'atenció sanitària (2001), revisada i aprovada pel Departament de Salut el juny de 2015, que en el capítol d'autonomia i presa de decisions, apartat 5.1.8., indica entre d'altres que: «la persona té dret a viure el procés que esdevingui fins al final de la vida segons la seva concepció de dignitat»

4.- Així mateix, la Llei orgànica 3/2021, de 24 de març, de regulació de l'eutanàsia, avalada pel Tribunal Constitucional, ha reconegut el dret a rebre l'ajut per morir indicant les condicions i el procediment per exercir-lo i emmarcant aquest dret en el de viure amb dignitat el procés de la mort i la llibertat individual que garanteix el dret a la vida privada (art. 8 CEDH).

5.- Malgrat que aquestes normatives han suposat una millora continuada al llarg dels darrers anys, juntament amb el desenvolupament dels programes de cures pal·liatives, l'experiència de l'Associació Dret a Morir Dignament de Catalunya (DMD-cat), obtinguda de l'atenció personalitzada a milers de persones al llarg dels darrers anys, permet afirmar que massa gent continua patint un sofriment innecessari al final de la seva vida per motius entre els quals cal destacar el desconeixement per part dels ciutadans i del seu entorn dels seus drets o de com exercir-los, tant pel que fa a la Llei d'eutanàsia com a l'elaboració prèvia del Document de Voluntats Anticipades (DVA) que a Catalunya té menys d'un 2% de la població.

6.- Els ajuntaments, com a institució més propera a la ciutadania, amb la convicció que el dret a una mort digna és un dels drets humans i hem de vetllar per la seva defensa, creiem necessari divulgar aquest dret entre la població, així com el benefici que cada ciutadà disposi del seu.

Per tot l'anterior, el Ple de l'ajuntament de Viladamat, per unanimitat, aprova els següents acords:

Primer.- Afirmar que la llibertat de la persona no s'ha de perdre en cap moment de la vida, ni tampoc en el procés final que ens porta a la mort.

Segon.- Donar suport i divulgar el dret de les persones a ser assistides al final de la vida segons els desigs expressats en la seva Declaració de Voluntats Anticipades (DVA).

Tercer.- Donar suport i divulgar els continguts i procediments de la Llei 3/2021, de 24 de març, de regulació de l'eutanàsia.



Quart. - Incloure el dret a morir dignament a la carta de drets i deures de la ciutadania del municipi o en futurs plans d'acció de salvaguarda dels drets humans.

Cinquè.- Facilitar la utilització gratuïta d'espais municipals per a la realització d'activitats presencials vinculades a l'Associació Dret a Morir Dignament de Catalunya (DMD-cat).

Sisè.- Publicar aquesta moció a la web de l'ajuntament i el butlletí municipal.

Setè.- Donar trasllat d'aquest acord a l'Associació pel Dret a Morir Dignament, a l'ACM, a la FMC, al Parlament, al Govern i als mitjans de comunicació locals.

7.- MOCIÓ SOBRE EL FUNCIONAMENT DEL NOU REGISTRE CIVIL (EXPEDIENT X2025000278):

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Disposició addicional cinquena de la Llei 20/2021, de 21 de juliol, del Registre Civil, preveu que totes les secretaries de jutjats de pau o unitats processals de suport directe a jutjats de pau, col·laboraran amb el Registre Civil desenvolupant les següents funcions:

- a) Rebran per via presencial i registraran electrònicament sol·licituds, declaracions o formularis, així com altres documents necessaris per a la tramitació dels procediments del Registre Civil
- b) Informaran als ciutadans en matèries relacionades amb els procediments del Registre Civil
- c) Expediran certificacions dels assentaments registrals que es troben en els llibres físics del Registre Civil que estiguin al seu càrrec i no es puguin certificar per mitjans electrònics
- d) Expediran certificacions electròniques dels assentaments registrals, que es sol·licitin presencialment
- e) Expediran certificats de fe de vida
- f) Practicaran les actuacions auxiliars no resolutives que reglamentàriament es determinin
- g) Qualsevol altra que determini la Direcció General de Seguretat Jurídica i Fe Pública.



En els municipis on no s'ubiqui una Oficina General, a més d'existir les Oficines Col·laboradores amb les funcions descrites anteriorment, els Ajuntaments podran sol·licitar al Ministeri que els hi habiliti les connexions necessàries perquè els ciutadans puguin presentar sol·licituds i documentació necessària per a les actuacions davant el Registre Civil.

A l'Ajuntament de Viladamat, el Registre Civil no està servit de funcionaris de l'Administració de Justícia, havent de desenvolupar les funcions una persona designada pel propi ajuntament per atendre totes les funcions pròpies del Registre Civil indicades anteriorment.

Per tal de poder complir amb el Registre Civil electrònic, el Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts crea DICIREG, una plataforma que vol adaptar-se al nou model de Registre Civil, sobre el qual es tramiten els expedients per mitjans electrònics, s'inscriuen tots els fets relatius a l'estat civil de les persones que han d'accedir al Registre, s'organitza la publicitat de la informació en format digital i possibilita l'accés telemàtic al mateix, respecte a la ciutadania, mitjançant la seva identificació electrònica. Aquest sistema proporciona, segons la Llu 20/2021, de Registre Civil, un registre electrònic, en el qual es practiquen assentaments informàtics; organitza la publicitat i dona fe dels fets i actes de l'estat civil i, proporciona un entorn de gestió i tramitació dels procediments del Registre Civil.

La realitat és que aquesta plataforma (DICIREG) no funciona correctament, provocant la paralització dels expedients que s'hi gestionen i provocant un greu perjudici als ciutadans, els quals no se'ls permet l'accés a drets rellevants com per exemple les inscripcions de naixements, defuncions i matrimonis d'una forma àgil i efectiva.

Concretament i de forma explícita la connectivitat de la línia és insuficient, provocant talls en la gestió de la plataforma, allargant tràmits fins a setmanes senceres per deficiències en la connectivitat i l'habilitació de l'aplicatiu en el seu entorn de producció. En cas que el dispositiu estigui apagat es pot trigar fins a una hora per engegar la plataforma i entre tràmits d'un mateix expedient la demora pot arribar a dies o setmanes senceres, quedant eliminats documents que s'incorporen com a annexos cada vegada que es queda sense connectivitat la plataforma.

A part de la lentitud en la xarxa, i recursos obsolets dels dispositius, la nova plataforma no detecta, de forma repetitiva, el certificat d'accés.

Per altra banda, no es rep per part del Centre d'Atenció a l'Usuari (CAU) el suport òptim i eficaç per a la resolució de les dificultats d'accés a la plataforma DICIREG.

Les dificultats indicades i el fet que la persona responsable del Registre Civil sigui a l'hora personal de l'ajuntament, amb tasques i funcions pròpies inherents al seu lloc de treball, fa que sigui inviable la gestió del Registre Civil i que la manca d'eficiència repercuteixi de forma directa al ciutadà, podent causar greus perjudicis que els Ajuntaments no estem disposats a assumir.

Per tot el que s'exposa, es proposa al ple l'adopció del següent acord:



Primer.- Comunicar al Ministeri de Justícia de l'Administració de l'Estat la inoperància de la plataforma informàtica DICIREG a l'hora de gestionar l'Ajuntament els expedients en matèria de naixements, matrimoni i defuncions, i les seves certificacions, per greus mancances i dificultats exposades a la part expositiva del present acord.

Segon.- Requerir amb caràcter d'urgència al Ministeri de Justícia que esmeni de forma immediata aquestes deficiències, en el sentit que si no s'actua o s'esmenen en termini, aquest Ajuntament no assumeix la responsabilitat per la inoperabilitat i ineficiència en la gestió relacionada amb la plataforma del Registre Civil i no es fa càrrec de tots els danys i perjudicis que es puguin causar als ciutadans per raó de les mancances del servei.

Tercer.- Notificar el present acord a l'Associació de Micropobles, a la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), a l'Associació de Municipis de Catalunya (ACM), i a la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), així com al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

08.- ASSUMPTE URGENTS:

08.- I.- ACORD SOBRE EL TRASLLAT D'UNA COLÒNIA DE GATS:

En data 14 de juliol de 2025, es va aprovar llicència d'obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar en el solar de la Plaça Catalunya en el que actualment hi ha una colònia de gats. Properament s'iniciaran les obres de construcció, pel que es necessari traslladar la colònia a un emplaçament segur.

La intenció de l'ajuntament es condicionar una àrea a la deixalleria i ubicar-hi definitivament les colònies de gats. A l'efecte, s'ha sol·licitat informe del trasllat al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya i a les veterinàries Marta Amat Grau i Susana Le Brech, Diplomades del Col·legi Europeu de Benestar Animal i Medicina del Comportament de la Facultat de Medicina de l'UAB.

Per tal d'iniciar el trasllat de la colònia, la Regidora d'Aspectes Socials de l'ajuntament, Sra. Gemma Llanes Turias, ha mantingut converses amb la Presidenta de l'Associació Elsbongats, Sra. Dolors Costa, que gestiona l'alimentació dels gats. A l'efecte, es vol consensuar l'inici del trasllat de la colònia i la seva primera ubicació en un espai del carrer Albons, a la fi del casc urbà.

Per part de l'Associació Elsbongats, es lliurarà una caseta adequada per la instal·lació dels gats.

Per part de l'ajuntament, s'adequarà la zona, es protegirà amb tanques, es senyalitzarà i es farà difusió entre la població sobre les colònies de gats i els procediments per a la seva alimentació.



Igualment, es proposa començar a treballar per a la formalització d'un Conveni de col·laboració entre l'ajuntament i l'Associació Elsbonsgats per regular la gestió de les colònies de gats a Viladamat.

Vista la present proposta, els regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- aprovar el caràcter d'urgència d'aquest punt davant la necessitat d'iniciar les tasques de trasllat de la colònia de la Plaça Catalunya pel començament dels treballs de construcció d'un habitatge en el solar en el que està actualment ubicada, d'acord amb els informes previs emesos pel Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya i a les veterinàries Marta Amat Grau i Susana Le Brech, Diplomades del Col·legi Europeu de Benestar Animal i Medicina del Comportament de la Facultat de Medicina de l'UAB.

Segon.- assumir les tasques acordades amb l'Associació Elsbonsgats consistents en adequar la zona del carrer d'Albons destinada a la ubicació de la colònia, protegir-la amb tanques i senyalitzar-la i fer difusió entre la població sobre les colònies de gats i els procediments per a la seva alimentació.

Tercer.- elaborar un Conveni de col·laboració amb l'Associació Elsbonsgats per a la gestió de les colònies de gats de Viladamat i sotmetre la seva aprovació a aquest Ple.

09.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA:

Es dona compte dels següents decrets d'alcaldia:

- Decret número **2025DECR000095**, de data 09/07/2025, expedient número X2025000242, aprovant la col·locació de gual i senyalització viària a l'habitatge del carrer Cinc Claus, 17
- Decret número **2025DECR000096**, de data 09/07/2025, expedient número X2025000243, aprovant la col·locació de gual i senyalització viària a l'habitatge del carrer Horts, 8
- Decret número **2025DECR000097**, de data 09/07/2025, expedient número X2025000244, aprovant la col·locació de gual i senyalització viària a l'habitatge del carrer Horts, 4
- Decret número **2025DECR000098**, de data 09/07/2025, expedient número X2025000245, aprovant la col·locació de gual i senyalització viària a l'habitatge del carrer Creu, 5
- Decret número **2025DECR000099**, de data 10/07/2025, expedient número X2025000234, aprovant les següents relacions comptables:
 - O/2025/0012, despeses derivades de subministraments: 2.582,92€
 - O/2025/0013, despeses derivades de serveis: 28.309,40€



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

- O/2025/0014, despeses derivades d'impostos i tributs: 27,18€
- O/2025/0015, despeses derivades de retribucions i quitances: 290,38€
- O/2025/0016, abonaments: -36,42€

· Decret número **2025DECR000100**, de data 11/07/2025, expedient número X2025000207, aprovant llicència d'obres per a la instal·lació d'un aparell d'aire condicionat a l'habitatge del carrer Major, 1

· Decret número **2025DECR000101**, de data 14/07/2025, expedient número X2024000059, aprovant llicència d'obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres a la Plaça Catalunya, 1

· Decret número **2025DECR000102**, de data 15/07/2025, expedient número X2025000213, aprovant llicència d'obres per a la reparació de la vorera de l'habitatge del carrer Jardí del Rei, 4

· Decret número **2025DECR000103**, de data 28/07/2025, expedient número X2025000270, aprovant les nòmines corresponents a la retribució del personal laboral i funcionari de l'ajuntament del mes de juliol de 2025.

· Decret número **2025DECR000104**, de data 29/07/2025, expedient número X2025000265, autoritzant el pas pel terme municipal de la cursa d'orientació del Club Esportiu Farra dels dies 8 i 9 de novembre de 2025.

· Decret número **2025DECR000105**, de data 30/07/2025, expedient número X2025000105, acordant sol·licitar la subvenció per a la millora d'infraestructures viàries d'accés a nuclis rurals habitats, als serveis bàsics i a les explotacions agràries en àrees rurals i comarques de muntanya, anualitats 2026-2029, d'acord amb la convocatòria del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya.

· Decret número **2025DECR000107**, de data 05/08/2025, expedient número X2025000234, aprovant les següents relacions comptables:

- O/2025/0017, despeses derivades de subministraments: 3.402,16€
- O/2025/0018, despeses derivades de serveis: 23.931,72€

Seguidament, l'alcaldeessa posa en coneixement del Ple:

· es vol recriminar de forma clara el genocidi que està portant a terme Israel contra Gaza, amb milers de morts pels atacs israelians o de gana, ja que no deixen entrar menjar. Des de Viladamat exigim el cessament immediat de qualsevol violència contra la població civil de Gaza, sobretot dels infants.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 - 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 - ajuntament@viladamat.cat

· es vol agrair la participació en els actes de la festa a l'Associació Juvenil Sant Feliu de Viladamat; a les persones que van tenir la idea de recuperar el contrapàs i van adaptar la música, als músics del poble i a la mainada de l'escola, que es va fer seva la idea, el va aprendre a ballar i va ser el motor per a que tot el poble en fes següent; a l'escola CEIP Puig Segalar, equip docent i alumnes; a la Colla Gegantera; a la colla dels Xics 77; a la Irene Palol i en David Sanglas, per deixar el local de la Plaça de l'Església; a en Ramon Ylla, per deixar espai al jardí de la Plaça de l'Església; a en Jordi Marcó i en Lluís Planas, per deixar parcel·les de la seva propietat per a l'aparcament de vehicles; al personal municipal, per la seva col·laboració i feina en horaris no laborables; i a tots els veïns del poble per les decoracions dels balcons.

10.- PRECS I PREGUNTES:

No hi ha precs ni preguntes.

Essent les dinou hores i quaranta-cinc minuts, l'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

L'alcaldeessa,
Dolors Pons Sais

La secretària accidental,
Marta Claret Ramírez

(Signat electrònicament)