



EXPEDIENT X2024000220

ANUNCI

Anunci d'aprovació inicial de les bases reguladores del concurs per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals.

El Ple de l'ajuntament, en sessió de data 13 d'agost de 2024, va acordar l'aprovació inicial de les bases que han de regir el concurs per a la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals ubicades a la coberta de l'escola CEIP Puig Segalar. Es tracta d'una instal·lació de panells fotovoltaïcs en una instal·lació municipal, que permet cedir quotes d'ús als veïns i veïnes situats a menys de 2.000 metres de la instal·lació o que complexin els altres requisits establerts a l'article 3.g del Reial Decret 244/2019.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, alternativament, un recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, davant de l'Alcaldia d'aquesta administració, d'acord amb la Llei de Procediment Administratiu Comú, o bé un recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, de conformitat amb la jurisdicció contenciosa administrativa.

A Viladamat, a la data de signatura electrònica.

L'alcaldeessa,
Dolors Pons Sais



BASES REGULADORES DEL CONCURS PER LA CESSIÓ TEMPORAL DE QUOTES DE PARTICIPACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES MUNICIPALS DE VILADAMAT

Article 1.- Objecte i àmbit d'actuació:

L'objecte d'aquestes bases és el de definir les condicions que han de regir la convocatòria per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals de Usuari, configurades com a instal·lacions d'autoconsum col·lectiu properes a través de la xarxa i sota la modalitat d'excedents acollida a compensació, d'acord amb el Reial Decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica.

Article 2.- Naturalesa Jurídica:

D'acord amb el que s'estableix en els articles 56 i 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, amb les presents bases es regula el procediment per a l'atorgament de les llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic a través de la qual es vehicula la participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals de Usuari, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

Article 3.- Règim jurídic aplicable:

Aquestes bases per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals de Usuari tenen caràcter administratiu i es regeixen pel contingut de les pròpies bases i, a més a més, per la normativa continguda en les disposicions següents:

- Directiva UE 2018/2001, 11 de desembre de 2018, relativa al foment de l'ús d'energia procedent de fonts renovables
- Directiva UE 2019/944, de 5 de juny de 2019, sobre normes comuns pel mercat interior de la electricitat, respecte de la Comunitat Ciutadana d'Energia
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions públiques
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals
- Reial Decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals



Article 4.- Obtenció de la documentació:

Les bases de la convocatòria, així com els formularis de la sol·licitud estaran disponibles a la web que a continuació s'indica: www.viladamat.cat

Article 5.- Abast de les instal·lacions i ubicació:

A la convocatòria es definiran les instal·lacions objecte de cessió temporal de quotes de participació, el seu abast i ubicació.

A títol informatiu, actualment és la instal·lació fotovoltaica de l'escola CEIP Puig Segalar, objecte de cessió temporal en règim d'autoconsum col·lectiu. Les tasques d'instal·lació, posada en marxa i manteniment dels sistemes seran gestionats per l'Ajuntament en els procediments corresponent.

Article 6.- Participants:

Podrà optar a aquesta llicència d'ocupació temporal qualsevol persona física o jurídica que compleixi els requisits especificats en l'article on es fa esment als beneficiaris d'aquestes bases i sempre que es compleixin les condicions exigides.

La llicència permetrà als participants:

1. Ser copartíps de la generació d'energia verda de la instal·lació fotovoltaica promoguda des del municipi
2. Poder consumir l'energia generada en el moment de la seva generació i injectar la sobrant a la xarxa elèctrica, beneficiant-se de la compensació que la comercialitzadora contractada per cada participant faci, per la compra d'aquest excedent, mensualment en la factura de la llum
3. Accedir a una plataforma digital amb la informació sobre consums i generació fotovoltaica

Les diferents empreses comercialitzadores d'energia elèctrica autoritzades estan obligades a comprar l'excedent i compensar la diferència en cada factura d'electricitat, sense que el beneficiari hagi de donar-se d'alta de cap activitat econòmica.

Article 7.- Quotes de participació:

Les quotes de participació subjectes a cessió temporal seran les establertes a la ordenança fiscal corresponent. A títol informatiu es descriuen les actuals al quadre següent:

Tipus de quota	Potència (kWp)	Preu anual
A	1 kWp	82,29€/anual
B	0,5 kWp	60,16€/anual

(*El preu anual de la quota queda regulat per la Ordenança fiscal, en aquestes bases es posa el preu aprovat actualment merament a títol informatiu)

A la convocatòria del concurs es poden veure modificades les tipologies de quotes.



Article 8.- Beneficiaris: concepte i condicions elegibilitat:

Les condicions d'elegibilitat quedaran definides a la convocatòria. A continuació es detallen les condicions legals actuals:

- Que complexi els requisits establerts a l'article 3.g del Reial Decret 244/2019 (actualment que el CUPS de llum estigui a menys de 2.000 metres del comptador de generació de les instal·lacions fotovoltaïques, en projecció ortogonal en planta, en línia recta)
- Que compti amb l'autorització del titular del CUPS necessària per a poder completar el procés d'alta i/o baixa amb la comercialitzadora

Article 9.- Beneficiaris: documentació / Informació necessària:

El sol·licitant haurà de presentar la següents documentació:

1. Model normalitzat de sol·licitud
2. Còpia de l'última factura d'electricitat emesa per la comercialitzadora que correspongui
3. Còpia del document d'identitat del sol·licitant (i del titular en cas de ser diferents)
4. En cas de persona jurídica, justificant acreditatiu de representació legal de l'empresa
5. Correu electrònic, mòbil i autorització per poder realitzar notificacions electròniques relacionades amb la comunitat
6. Declaració d'acceptació de la necessitat de que el titular del CUPS d'electricitat, signi una autorització per a completar els tràmits necessaris per donar d'alta i/o baixa l'autoconsum amb la comercialitzadora

Els sol·licitants que no presentin els documents/informació indicats seran declarats no admesos.

Per justificar la condició de PIME del sol·licitant, persona jurídica, serà suficient omplir el model normalitzat de sol·licitud, atès que aquesta inclourà una declaració responsable, seguint el contingut de l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 10.- Terminis i lloc per a la presentació de sol·licituds:

El termini i format de presentació es definiran a la convocatòria del concurs.

Article 11.- Instrucció del procediment:

Instrucció del procediment

- La instrucció i l'ordenació d'aquest procediment administratiu correspon al servei de secretaria de l'Ajuntament, que s'encarregarà d'organitzar la constitució de la Mesa d'adjudicació d'acord al que s'estableix en l'article 13.



- Un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds, la Mesa comprovarà el compliment dels requisits per a l'adquisició de la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- Si en aquest procediment la Mesa aprecia defectes esmenables, requerirà al sol·licitant per tal que, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils des de la notificació, esmeni la seva sol·licitud. Si transcorregut aquest termini el sol·licitant no ha fet les esmenes oportunes, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud i, prèvia resolució, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.
- Si en aquest procediment la Mesa aprecia inexactituds, falsedats o omissions de caràcter essencial en qualsevol dada o document, es donarà audiència a la persona o representant legal interessada per tal que, en el termini de deu (10) dies hàbils, esmeni aquests aspectes. No corregir-los comportarà la inadmissió de la sol·licitud.
- Únicament es gestionaran les sol·licituds entrades dins del termini comprès a l'article 10 d'aquestes bases.
- Les sol·licituds presentades fora de termini es consideraran denegades, a falta de resolució expressa.
- El resultat de la convocatòria es publicarà a la pàgina web indicada en l'article quatre d'aquestes bases.

Article 12.- Mesa d'adjudicació:

1.- La Mesa d'adjudicació estarà presidida per l'Alcaldessa i en formaran part, com a vocals, els membres designats a l'efecte per resolució de l'Alcaldia, entre regidors i tècnics. La secretaria recaurà en la secretària de la Corporació.

2.- La composició de la Mesa es farà pública a la pàgina web indicada en l'article quatre en un termini no posterior a 30 dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

3.- La celebració de les reunions de la de la Mesa s'ajustarà al procediment reglamentàriament establert i la secretària aixecarà, en cada cas, la corresponent acta que serà signada per tots els membres assistents.

4.- La Mesa qualificarà prèviament la documentació administrativa presentada amb la sol·licitud. Si observés defectes o omissions esmenables, ho comunicarà als interessats i ho publicarà en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, concedint el termini fixat en l'article 11 per a presentar esmenes.

Article 13.- Procediment d'adjudicació:

El procediment d'adjudicació es definirà a la convocatòria del concurs.

Article 14.- Facultats de l'Ajuntament:



1.- En el cas de que el nombre de sol·licituds superi la potència disponible total destinada a la cessió, l'Ajuntament es reserva la facultat de modificar el tipus de quota sol·licitada per tal de donar resposta a un major nombre de ciutadans, sempre d'acord al consums del sol·licitant.

2.- L'Ajuntament es compromet a realitzar les tasques d'operació i manteniment necessàries per a garantir el correcte funcionament i rendibilitat de la instal·lació d'autoconsum una vegada aquesta estigui en marxa.

3.- No obstant l'anterior, si en algun moment durant la vida útil de la instal·lació i per causes no imputables a l'Ajuntament es produeix una interrupció en el funcionament de la instal·lació, aquesta no comportarà cap penalització per part de l'Ajuntament, el qual es compromet a resoldre-la a la major brevetat possible.

Article 15.- Procediment previ a la resolució:

Un cop establerta la classificació definitiva de la convocatòria, l'òrgan competent publicarà una proposta de resolució al web municipal atorgant un termini de quinze (15) dies hàbils per tal que es puguin presentar al·legacions.

En el cas que es presentin al·legacions, aquestes seran resoltes en el termini màxim d'un mes, procedint-se a la resolució d'inscripció definitiva.

El conjunt d'inscripcions definitives formaran el Padró municipal d'inscripcions per a l'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC DERIVAT DE LES INSTAL·LACIONS D'ENERGIA RENOVABLES SITUADES EN EQUIPAMENTS MUNICIPALS.

Article 16.- Taxa:

L'ocupació del domini públic autoritzat quedarà subjecte al pagament de la taxa vigent en cada moment per a la utilització privativa o l'aprofitament especial de del domini públic.

Actualment, la quota anual especificada per cada tipus de quota i les condicions de liquidació resten publicades en l'ordenança fiscal *Reguladora de la taxa per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals*.

Si el beneficiari agraciats no realitza el pagament de la taxa dins el termini establert, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud i, prèvia resolució, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior, passant el servei administratiu competent a notificar al següent classificat el mateix requeriment de pagament fins a completar el repartiment de totes les quotes de participació.

Article 17.- Procediment de resolució i notificació:

La proposta definitiva de resolució serà sotmesa a consideració de l'alcalde, que resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) sota la naturalesa jurídica de llicència per a l'ús privatiu del domini públic local, per un termini d'un (1) any renovable fins a (4) quatre anys, d'acord amb l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.



Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris i, si s'escau, a tots els sol·licitants a qui s'hagi desestimat la sol·licitud a través del mitjà de notificació que hagi especificat cada beneficiari o sol·licitant en la pròpia sol·licitud, excepte les persones jurídiques o qualsevol altre subjecte comprès a l'article 14 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que obligadament serà notificat electrònicament mitjançant l'aplicació "e-notum".

Article 18.- Condicions específiques de la llicència:

La validesa i eficàcia jurídica de l'adjudicació de les autoritzacions quedarà condicionada al compliment del següent:

- Que el beneficiari, en el termini de 10 dies hàbils des de la publicació de la proposta de resolució, subscrigui o aporti l'autorització del titular del CUPS per a que, l'Ajuntament, o el tercer que l'ajuntament designi, pugui realitzar en el seu nom qualsevol tràmit o comunicació d'alta i/o baixa davant l'empresa comercialitzadora i/o distribuïdora per tal d'activar l'autoconsum.

Transcorregut el termini indicat sense que la documentació hagi estat presentada, s'entendrà la renúncia a la llicència adjudicada en el sorteig, llevat que concorri causa degudament justificada de l'interessat, omplint-se la vacant disponible d'acord al estipulat en aquestes bases en relació a la llista d'espera.

Article 19.- Termini de concessió de la llicència:

La proposta definitiva de resolució serà sotmesa a l'òrgan de govern competent, el qual resoldrà definitivament sota la naturalesa jurídica de llicència per a l'ús privatiu del domini públic local, pel termini d'un (1) any, a comptar des de la data en que l'ajuntament notifiqui l'inici de la llicència, i serà prorrogable any a any automàticament, fins a un màxim de quatre (4) anys, un cop confirmat el pagament de la taxa corresponent.

En cas de que el beneficiari no vulgui renovar la llicència atorgada, caldrà que ho comuniqui a l'ajuntament en el termini de trenta (30) dies abans de la finalització del termini d'un (1) any vigent. La comunicació es farà a través d'instància genèrica a la web de l'ajuntament.

Article 20.- Cens de beneficiaris:

El conjunt de beneficiaris de la cessió temporal de les instal·lacions fotovoltaïques municipals formaran part del cens municipal de beneficiaris.

Durant el mes de novembre de cada any, s'elaborarà el cens real que reculli la totalitat dels beneficiaris. Aquest cens servirà per liquidar la taxa corresponent.

Article 21.- Transmissibilitat i revocació de les llicències:

Les llicències d'ús privatiu seran personals i intransmissibles.

Els titulars de les llicències podran sol·licitar el canvi de CUPS associat sempre que compleixin els requisits establerts a l'article 3.g del Reial Decret 244/2019 (actualment estar situats a menys de 2.000 metres de les instal·lacions fotovoltaïques) i sigui degut a un canvi de residència. En aquest cas no podran reclamar l'energia que no hagin pogut gaudir mentre duri el tràmit de canvi de CUPS i hauran igualment de fer front a la taxa d'aquell any íntegrament.



Les llicències d'ús privatiu són essencialment revocables. Si l'Ajuntament revoca les llicències per raons d'interès públic indemnitzarà als beneficiaris amb la part proporcional del temps que faltava per transcorre pel termini d'1 any, respecte de la taxa meritada.

Si l'Ajuntament, un cop atorgada la llicència d'ús privatiu, detecta falsedats o omissions de caràcter essencial en la declaració responsable o qualsevol document de l'expedient, previ audiència de la persona interessada, revocarà la llicència d'ús sense dret a rebre cap indemnització.

Article 22.- Tractament de dades personals:

Les dades personals que els sol·licitants de la llicència d'ús privatiu comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per l'Ajuntament com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la llicència i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Article 23.- Règim de recursos:

Contra aquestes bases, i tots els actes que derivin d'aquestes, podran interposar-se, per part de les persones interessades, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos (2) mesos a comptar de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona, i, potestativament, recurs de reposició davant de l'Alcaldessa en el termini d'un (1) mes, en els casos, forma i terminis establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.