



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 *ajuntament@viladamat.cat*

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE PLE CELEBRADA EL DIA 7 D'AGOST DE 2017

A Viladamat, a 7 d'agost de 2017, essent les 21h. i prèvia convocatòria es reuneixen a la sala d'actes de l'Ajuntament els regidors que es relacionen a continuació, sota la presidència de l'Alcalde, Sr. Robert Sabater Costa, i amb l'assistència de la secretària-interventora, Sra. Marta Claret Ramírez, que en dóna fe.

Regidors presents:

GRUP MUNICIPAL DE LA CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR- POBLE ACTIU (CUP-PA):

SR. ROBERT SABATER COSTA	CUP-PA
SR. JOSEP M ^a GASULL PERPIÑÀ	CUP-PA
SRA. DOLORS PONS SAIS	CUP-PA
SR. MARC ALABAU ROURA	CUP-PA

GRUP MUNICIPAL DE CONVERGÈNCIA I UNÓ (CiU):

SRA. MARIA CRISTINA VILA URZANQUI	CiU
-----------------------------------	-----

Han excusat la seva absència els regidors Narcís Font Lloveras i Daniel Armengol Garcia.

Seguidament es van adoptar els acords seguidament detallats:

01.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR:

D'acord amb el què disposa el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, es proposa l'aprovació de l'acta 03/17, corresponent al Ple ordinari celebrat el dia 12 de juny de 2017,

Revisada l'acta pels Regidors, queda aprovada amb el vot favorable de tots els presents, acordant-se igualment la seva remissió al Ministeri d'Administracions Públiques a través de Portal de Entidades Locales de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya a través de la plataforma Eecat.

02.- APROVACIÓ DEL CALENDARI DE FESTES LABORALS LOCALS 2018:

Instància presentada pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya sol·licitant els dies de festa local a Viladamat per a l'exercici 2018, per tal d'aprovar l'Ordre de Festes Locals a Catalunya.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

D'acord amb l'article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors, de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local. Igualment, segons determina el Decret 177/1980, de 3 d'octubre, les dues festes locals seran fixades per Ordre de la Consellera de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, a proposta dels municipis respectius.

A l'efecte es proposa l'aprovació de les festes locals seguidament detallades:

- Divendres, 27 de juliol de 2018
- Divendres, 7 de desembre de 2018

Vistes les dates proposades, els regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- Aprovar el calendari de festes laborals locals per l'any 2018, essent festius el divendres, 27 de juliol, i el divendres, 7 de desembre.

Segon.- Notificar el present acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per a l'aprovació de l'Ordre de Festes Locals a Catalunya per a l'any 2018.

03.- ACCEPTACIÓ DE LA CESSIÓ D'UNA FINCA:

Per part del Sr. Alcalde es posa en coneixement del Ple la proposta de la propietària de la finca cadastral núm. 6149313EG0664N0001DT de cessió gratuïta de la mateixa a favor de l'ajuntament per tal de que es destini a usos comunitaris. Es tracta d'una finca urbana que no té sortida a cap via pública i que, per tant, no és edificable. La propietària ho és en virtut d'escriptura pública número dos mil quaranta-cinc, de manifestació, acceptació i adjudicació d'herència, formalitzada en data 28 de juny de 2013, davant el Notari de Girona En Juan Ramon Palomero Gil, i cedeix la finca de forma gratuïta i sense que es faci públic el seu nom.

Vista la proposta, els Regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- acceptar la cessió gratuïta de la finca urbana número 1217, inscrita en el Registre de la Propietat núm. 3 de Girona al Tom 1575, Llibre 27, Foli 34, per tal de destinar-la a usos comunitaris.

Segon.- facultar al Sr. Alcalde per a la formalització i signatura del document administratiu de cessió de la finca per part de la propietària actual a favor de l'ajuntament.

Tercer.- un cop signat el document administratiu de cessió per ambdues parts, tramitar la inscripció registral de la cessió de la finca en el Registre de la Propietat núm. 3 de Girona, així com el canvi de nom de la mateixa a la Gerència Territorial del Cadastre de Girona.

Quart.- notificar el present acord a la propietària actual de la finca cedida.

Cinquè.- reconèixer formalment la gratitud del poble de Viladamat a la Sra. Mercè Sala Casellas per aquesta cessió.



04.- APROVACIÓ DE L'ORDENACIÓ DE VIES PÚBLIQUES:

Com a conseqüència del desenvolupament urbanístic i la parcel·lació de varies finques, la numeració actual en diferents vies del municipi ha quedat alterada i no es correspon amb els habitatges i els solars realment existents.

Per tal d'adequar la numeració a la realitat i recollir les finques existents en el Padró Municipal d'Habitants i Habitatges, es proposa modificar la numeració actual en algunes vies, concretament en el c/. L'Armentera i el c/. Migdia.

Els criteris aplicats al determinar la numeració proposada, d'acord amb l'informe emès pel tècnic municipal, són:

- Es fixarà com a inici del carrer el punt més proper al nucli del poble
- Partint de l'inici del carrer, es numeraran els parells a la banda dreta i els imparells a la banda esquerra
- Disposaran de número totes les finques que tinguin accés des de la via, tot i que tinguin sortida a dos carrers, si així ho sol·licita el propietari

Igualment, es proposa numerar nuclis urbans existents, concretament Palauborrell i La Verneda. A Palauborrell es seguirà la numeració antiga existent encara a la façana d'alguns habitatges. A La Verneda es seguirà el mateix criteri de numeració que en els carrers.

Les numeracions proposades són:

C/. MIGDIA – IMPARELLS		C/. MIGDIA – PARELLS	
1	GERMANS FEIXAS BUXÓ	2	JOSEP GIBRAT XIMINIS
3	GERMANS FEXIAS BUXÓ	4	JOSEP GIBRAT XIMINIS
5	JOAN CALDERON SOLANO	6	LLUÍS GIBRAT XIMINIS
7	JOSEP M ^a GASULL PERPIÑÀ	8	DANIEL PALTRÉ PALAHÍ
9	EDUARD PORTELL JUBÉS	10	JOAQUIM GIFRE TIBAU
11	ANTONI MARCET MARTÍNEZ	12	JOAQUIM GIFRE TIBAU
13	GEYCO ASSESSORS, SL	14	JOSEP M ^a GASULL COLOMER
		16	JOAN GASULL COMOLER
		18	JOAN GASULL COLOMER
		20	FLORENCI YLLA HERAS
		22	JOSEP YLLA HERAS
		24	JOSEP YLLA HERAS
		26	RAMON YLLA HERAS



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

C/. L'ARMENTERA – IMPARELLS		C/. L'ARMENTERA – PARELLS	
1	FERRAN MAGRET PERPIÑÀ	2	JOAN COLOMER FRIGOLA
3	ESTEVE SANGLAS PUIGDEMUNT	4	JOAN COLOMER FRIGOLA
5	MIQUEL SAYERAS OLIVERAS		
7	FERNANDO PÉREZ BASAURIT		
9	ROBERT SABATER COSTA		
11	ESTHER FIGUERAS SALA		
13	LLUÍS SALA BOSCH		
15	LLUÍS SALA BOSCH		
17	JOSÉ SÀNCHEZ HIGUERAS		
19	LUÍS MORENO GISPERT		

PALAUORRELL		
1		SALVADOR MARTÍNEZ PÉREZ-HITA
2		SALVADOR MARTÍNEZ PÉREZ-HITA
3	MAS DEL BATLLE	SALVADOR MARTÍNEZ PÉREZ-HITA
4	MAS HOSTENCH	BLANCA NICOD FERNÀNDEZ
5	MAS VERDALET	INÉS FERNÀNDEZ BESCÓS
6	MAS BURC	JOSÉ RIBAS SANPONS

LA VERNEDA (ALTA VIA 64)	
1	PILAR FONT GRAU
2	PILAR FONT GRAU
3	JOSEP DAUNIS COLOMER
4	ESTEFANY ROCAS DUPONT
5	XAVIER PERAFERRER FERRAN

A l'efecte, els regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- aprovar la numeració detallada del c/. Migdia i L'Armentera, així com l'ordenació de Palauborrell i La Verneda.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

Segon.- notificar el present acord a tots els titulars de finques en les vies i espais detallats per tal de que en tinguin coneixement i puguin presentar les seves al·legacions en el termini de quinze dies a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tercer.- transcorregut el termini fixat, es resoldran les al·legacions que s'hagin pogut formular i es procedirà a la modificació puntual del Padró Municipal d'Habitants i Habitatges de Viladamat per tal d'adequar-lo a les modificacions aprovades.

05.- APROVACIÓ DEL CONVENI D'ÚS DE L'ESGLÉSIA DE SANT FELIU DE LA GARRIGA:

Per part de la Regidora Dolors Pons es posa en coneixement del Ple la proposta de conveni consensuada amb la propietària de l'Església de Sant Feliu de la Garriga, Montserrat Busquets Surribas, per a l'accés i visita de part de l'església, concretament la façana, un cop finalitzats els darrers treballs de restauració.

El conveni comporta per a l'ajuntament l'obligació de mantenir el pas habilitat i en bon estat, i de contractar una assegurança de responsabilitat civil per danys a terceres persones dins l'espai visitable.

Per al seu coneixement, l'ajuntament ha instal·lat un cartell indicador i s'ha habilitat i senyalitzat el pas fins a la façana de l'església.

El conveni que es proposa aprovar és el següent detallat:

REUNITS,

D'una part, la Sra. MONTSERRAT BUSQUETS SURRIBAS, amb DNI núm. 46.109.937C, domiciliada a Barcelona, Plaça del Mar, 1-4.

I de l'altra, el Sr. ROBERT SABATER COSTA, alcalde de l'Ajuntament de Viladamat, amb NIF núm. P1723100B i domicili a Viladamat, Plaça de la Vila, 1.

INTERVENEN,

La primera, en el seu propi nom i dret.

El segon, en nom i representació de l'Ajuntament de Viladamat, en la seva condició d'Alcalde present del mateix, degudament facultat per aquest acte, segons manifesta.

MANIFESTEN,

I.- Que en data 22 de març de 2016 les dues parts varen formalitzar un conveni d'ús de l'Església de Sant Feliu de la Garriga, amb la torre campanar annex, propietat de la Sra. Busquets, en quin pacte tercer consta el següent:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

“TERCER. RÈGIM DE LA UTILITZACIÓ PÚBLICA.-

1.- *El règim d'utilització pública s'iniciarà un cop acabades les obres de restauració o de mutu acord entre les parts signants del present conveni.*

2.- *L'Ajuntament garantirà que l'accés al conjunt monumental quedi limitat i separat de la resta del castell-residència, amb la finalitat de preservar la intimitat dels residents.*

2.- *Per tal de fer compatible l'ús públic i privat, cada any les parts establiran de comú acord el calendari dels dies i hores en que la ciutadania podrà visitar el conjunt.*

3.- *L'Ajuntament assegurarà al seu càrrec una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a terceres persones ocorreguts durant el transcurs de la visita de l'església i els espais cedits dins del calendari acordat.”*

II.- *Que és voluntat de les parts iniciar un període de prova del règim d'utilització de l'Església de Sant Feliu de la Garriga, de manera que sigui possible adquirir experiència suficient per regular-lo de manera definitiva.*

I a tal efecte,

CONVENEN,

Primer.- *A partir del proper dia 10 d'agost de 2017 es permetrà al públic accedir fins a la façana de l'Església, sense poder accedir pel moment al seu interior, donat que l'interior no reuneix les mínimes condicions de seguretat per a les persones, iniciant-se així un període de prova. L'accés tindrà lloc, exclusivament, des del camí públic, a través del pas habilitat a l'efecte dins la finca propietat de la Sra. Busquets, en la part posterior a l'entrada principal del Mas. L'Ajuntament podrà instal·lar un rètol que identifiqui el monument.*

Segon.- *El manteniment i neteja del pas habilitat serà responsabilitat de l'Ajuntament, que l'haurà de mantenir en les condicions de seguretat adequades pel pas de persones.*

Tercer.- *L'ajuntament contractarà una assegurança de responsabilitat civil per danys a terceres persones ocorreguts dins de l'espai cedit per la Sra. Busquets.*

Quart.- *En el termini màxim de un any, les dues parts hauran de revisar la regulació de l'ús en base a l'experiència adquirida i, entre tant, qualsevol de les parts podrà donar per finalitzada la prova en qualsevol moment, podent la Sra. Busquets privar el pas per la seva propietat sense altre requisit que notificar-ho prèviament, amb quinze dies d'antelació, a l'altra part.*

I per que consti ho signen en el lloc i data esmentats a l'inici.

Vist el conveni proposat, els Regidors presents, per unanimitat, acorden:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

Primer.- aprovar el conveni d'ús de l'Església de Sant Feliu de la Garriga, acordat amb la propietària Montserrat Busquets Surribas, per tal de poder visitar la façana de l'església un cop finalitzats els darrers treballs de restauració.

Segon.- facultar al Sr. Alcalde per a la formalització i signatura del conveni aprovat.

Tercer.- notificar el present acord a la propietària Sra. Montserrat Busquets Surribas.

06.- APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA REGULADORA D'HABITATGES D'ÚS TURÍSTIC:

En els darrers any han crescut de forma significativa les altes d'Habitatges d'Ús Turístic a Viladamat, igual que en la majoria de municipis siguin de naturalesa turística o no.

Ateses les queixes creixents dels veïns per les possibles molèsties ocasionades pels llogaters, des de l'ajuntament es va intentar posar fre a aquest creixement sancionant l'alta amb una modificació de les ordenances fiscals, aplicant una taxa específica de tramitació.

Tot i l'aplicació de la taxa, en els darrers mesos s'han incrementat les queixes pel creixement d'HUT i pel seu funcionament.

Per tal d'intentar regular la creació i el correcte funcionament d'aquests habitatges i vetllar per l'aplicació de la normativa autonòmica (Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament d'ús turístic i habitatges d'ús turístic) des de l'ajuntament es proposa la creació i aprovació de l'Ordenança Reguladora dels Habitatges d'Ús Turístic de Viladamat, seguint el model d'altres ajuntaments pioners en aquesta regulació, com el de Lloret de Mar.

Tal i com determina l'informe sobre la consulta prèvia per tramitar aquesta Ordenança, els seus objectius han de ser els de desenvolupar i concretar les obligacions que tant la Llei de Turisme com el Decret 159/2012 estableixen als propietaris o gestors dels HUT i vetllar per als seu compliment, establint a l'efecte les sancions corresponents a cada tipus d'infracció.

Durant aquest termini de consulta prèvia s'han formulat diverses aportacions que en major o menor grau s'han recollit en el text de l'ordenança a aprovar, com l'adequació a normativa de diferents punts o la major concreció de les sancions a aplicar.

La característica principal de l'ordenança és la limitació dels espais municipals en els que es podrà sol·licitar l'alta com a HUT.

A l'efecte, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, un cop realitzada la consulta prèvia, es proposa l'aprovació inicial de l'Ordenança Reguladora dels Habitatges d'Ús Turístic de Viladamat.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

Els Regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- aprovar inicialment l'Ordenança Reguladora dels Habitatges d'Ús Turístic de Viladamat.

Segon.- exposar al públic el present expedient d'aprovació de l'Ordenança reguladora dels HUT de Viladamat durant el termini de trenta dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació inicial en el BOP de Girona, en el diari El Punt Avui i a la pàgina web de l'ajuntament, a efectes d'examen i presentació d'al·legacions.

Tercer.- transcorregut el termini d'exposició pública es resoldran les possibles al·legacions formulades i per part d'aquest Ple es procedirà a l'aprovació definitiva de l'Ordenança. Aprovada definitivament, es procedirà a la publicació del text íntegre de la mateixa en el BOP de Girona.

07.- APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA DE CONVIVÈNCIA:

Per tal de complementar l'ordenança reguladora dels habitatges d'ús turístic, es proposa l'aprovació de l'ordenança de convivència de Viladamat, que fixa normes de conducta en la convivència i les relacions veïnals, i estableix un règim de sancions per a qui incompleixi aquestes normes.

D'acord amb el que determina la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la proposta d'ordenança es va publicar a la pàgina web de l'ajuntament i es va sotmetre a consulta prèvia. Durant el termini de consulta, es van presentar dues propostes que han estat observades i es contempen en la redacció de l'ordenança a aprovar. Les modificacions a incloure són:

- En el règim sancionador, cal incloure que, si es sol·licita un control fonomètric, el cost serà assumit pel sol·licitant, si el resultat és negatiu, o pel sancionat, quan el resultat sigui positiu.
- En el règim sancionador, en cas de reincidència dins el període d'un any, s'aplicarà el doble de la multa prevista.
- En la regulació d'horaris, es recolliran els paràmetres establerts en el POUM.

Vist el text corresponent a d'Ordenança de Convivència de Viladamat, els Regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- aprovar inicialment l'Ordenança de Convivència de Viladamat.

Segon.- exposar al públic el present expedient d'aprovació de l'Ordenança de Convivència de Viladamat durant el termini de trenta dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació inicial en el BOP de Girona, en el diari El Punt Avui i a la pàgina web de l'ajuntament, a efectes d'examen i presentació d'al·legacions.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

Tercer.- transcorregut el termini d'exposició pública es resoldran les possibles al·legacions formulades i per part d'aquest Ple es procedirà a l'aprovació definitiva de l'Ordenança. Aprovada definitivament, es procedirà a la publicació del text íntegre de la mateixa en el BOP de Girona.

08.- ACORD SOBRE EL PROJECTE D'EXECUCIÓ D'UNA TANCA PERIMETRAL A L'ESCOLA CEIP PUIG SEGALAR:

Presidència de la Diputació de Girona, mitjançant decret de data 21 de juliol de 2017, va aprovar una subvenció per a la realització de la tanca perimetral de l'Escola CEIP Puig Segalar de Viladamat, per import de 28.217,73€, d'acord amb la Memòria Valorada redactada a l'efecte.

Posteriorment a l'aprovació de la Memòria Valorada i la sol·licitud de la subvenció s'ha presentat a l'ajuntament el projecte d'obres d'Ampliació del CEIP Puig Segalar, per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Revisat el projecte, s'ha constatat que algunes actuacions previstes en la Memòria Valorada per a la realització de la tanca perimetral per part d'aquest ajuntament, ja estaven recollides en el projecte d'obres redactat pel Departament d'Ensenyament.

A l'efecte, es proposa modificar la Memòria Valorada per adaptar-la a les actuacions definides en el Projecte, reduint la despesa total a realitzar o destinant les partides previstes a altres actuacions en el mateix espai.

Un cop modificada la Memòria Valorada s'informarà a aquest Ple i es procedirà novament a la seva aprovació i a la sol·licitud de modificació de la subvenció de Presidència de la Diputació de Girona, per ajustar els pressupostos.

Vista la proposta formulada, els Regidors presents en donen la seva conformitat.

09.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ PER A LA COORDINACIÓ DE LA IMPLANTACIÓ I SEGUIMENT DE LA PROVA PILOT PER A L'AUTOGESTIÓ DE LA FRACCIÓ ORGÀNICA DELS RESIDUS MUNICIPALS:

Es proposa l'aprovació del conveni detallat, d'acord amb el qual:

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

D'una part, segons el Decret 1/2009, és competència dels municipis la gestió dels residus municipals. De forma general, l'objectiu és millorar la qualitat de vida dels ciutadans de Catalunya, obtenir un alt nivell de protecció del medi ambient i donar als ens públics competents per raó de matèria, els mecanismes d'intervenció i control necessaris per a garantir la gestió dels residus, sense posar en perill la salut de les persones i sense perjudicar el medi. Les competències es concreten en que:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

- Els ajuntaments han d'establir i consolidar la recollida selectiva, inclosa la fracció orgànica (d'ara endavant, FORM).
- Cal fomentar la valorització de residus per obtenir-ne matèries primeres (...) o qualsevol altra utilització.
- Cal promocionar la participació activa de la ciutadania en la implantació de la recollida selectiva.
- La recollida selectiva ha d'usar els sistemes de separació i recollida més eficients i adequats per l'àmbit territorial i el lliurament separat de residus orgànics s'ha de dur a terme d'acord amb el pla de desplegament de la recollida selectiva de la fracció orgànica corresponent.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà aposta per models de gestió de residus que s'adeqüin a les característiques dels municipis. Els tècnics del Consell Comarcal de l'Alt Empordà estudien un model de tractament de la FORM en l'àmbit rural que és l'adient per implantar la recollida i tractament de la FORM a Viladamat i que pot facilitar la gestió de la fracció verda.

Concretament, el model es basa en la complementarietat:

- El compostatge com a mètode exclusiu de gestió de la FORM a través de compostadors casolans on el tipus d'edificació ho permeti i el compostatge comunitari per zones que l'edificació no ho permeti.
- La recollida selectiva porta a porta de la FORM al nucli per a incrementar la utilització del compostador comunitari automatitzat.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà ha redactat el projecte «Prova pilot per a l'autogestió de la fracció orgànica dels residus municipals a Viladamat» que inclou implantar la recollida de la FORM a través del porta a porta al centre històric i l'autogestió a través d'un compostador comunitari, amb el vistiplau de l'Ajuntament de Viladamat.

El municipi de Viladamat està adherit al servei de seguiment del compostatge casolà del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, el qual està regulat pel seu propi Reglament, des de l'any 2010. Actualment, el municipi compta amb 24 compostadors i es calcula que gestionen 3,6 Tn. L'ajuntament té com a objectiu continuar i potenciar la instal·lació de compostadors casolans a aquelles llars on sigui viable així com altres vies d'autogestió.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà ha sol·licitat dues subvencions per a portar a terme el projecte pilot i ha acceptat els ajuts atorgats següents:

- Al MAGRAMA de l'any 2015 en el marc del programa PIMA RESIDUOS, en la línia d'actuació de Fomento del compostaje, construcció de nuevas plantas de compostaje. Amb un ajut atorgat de 27.100,00 € (corresponent al 70% del projecte presentat).



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

- La Convocatòria per al foment de la recollida de FORM de l'Agència de residus de Catalunya, RESOLUCIÓ TES/1770/2016, de 8 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals. Amb un ajut atorgat de 7.550 €. (el 70 % del projecte presentat).

És d'interès de l'ajuntament de Viladamat executar el projecte «prova pilot per a l'autogestió de la fracció orgànica dels residus municipals a Viladamat» en col·laboració amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Tenint en compte la memòria corresponent a la «prova pilot per a l'autogestió de la fracció orgànica dels residus municipals a Viladamat» i en base als antecedents, ambdues parts

CONVENEN:

Primer.- Objecte:

L'objecte del present conveni és el finançament, la coordinació per a la implantació i el seguiment del projecte d'autogestió de la FORM del municipi de Viladamat.

A efectes del present conveni, i d'acord amb la normativa vigent; es considera autogestió el procés de compostatge comunitari com el procés de transformació aeròbica de la matèria orgànica generada a la llar, és a dir, la fracció orgànica dels residus municipals i la fracció verda composta de restes de poda o de l'hort; amb la participació activa de la persona productora d'aquests residus.

La competència de l'Ajuntament de Viladamat en la signatura del present Conveni es fonamenta en l'article 25.2.lletra a de la Llei 7/1985, de 7 d'abril, reguladora de les bases de règim local (segons la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local).

La competència del Consell Comarcal de l'Alt Empordà es fonamenta en els articles 25.1.lletra a del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Segon.- Distribució de funcions executives:

• Correspon al Consell Comarcal de l'Alt Empordà:

El Consell Comarcal, com a ens coordinador del servei de seguiment del projecte, efectuarà les següents funcions:

1.- Muntatge del punt de compostatge comunitari on s'ubicarà el compostador, adquisició i muntatge del compostador i dels elements o recursos de la campanya d'implantació de la recollida de FORM.

2.- Adquisició del material estructurant durant el primer any.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

- 3.- Justificació de les subvencions.
- 4.- Participar en la comissió de seguiment del projecte.
- 5.- Redacció, disseny i impressió dels suports gràfics.
- 6.- Realització d'accions del projecte: xerrada inicial, campanya informativa porta a porta, accions informatives al carrer, redacció d'articles pel butlletí municipal.
- 7.- Disseny i realització del tallers: a l'escola, de manualitats, d'horts urbans i de bosses de compost.
- 8.- Durant la durada del projecte, elaborar models de registres per a la recollida de dades.
- 9.- Valoració de la implantació, a través d'elaboració d'indicadors.
- 10.- Cessió definitiva del compostador a l'Ajuntament de Viladamat (compostador subvencionat per un projecte exclusivament de Viladamat el beneficiari del qual per a portar a terme el projecte és el Consell Comarcal de l'Alt Empordà).

• ***Correspon a l'ajuntament de Viladamat:***

Constitueixen funcions específiques de l'ajuntament les següents:

- 1.- El servei de recollida porta a porta s'executarà des de l'Ajuntament de Viladamat.
- 2.- Liderar i participar en la comissió de seguiment del projecte.
- 3.- La vigilància de la zona on s'ubica el compostador comunitari i emmagatzematge de la fracció verda triturada. Mantenir oberta l'àrea d'autocompostatge a possibles aportacions dels veïns. Establir horari d'obertura de l'àrea, tenint en compte l'estacionalitat i la possibilitat d'ús de grans productors. Vetllar pel correcte estat del panell explicatiu del compostador.
4. Assegurar el manteniment i el bon funcionament del compostador.
5. Suport en la planificació de les accions de campanya.
6. Divulgació de la informació: inclusió del material informatiu i calendari de recollida a la web, distribució del tríptic informatiu de la gestió de residus als veïns que no estan inclosos a la zona del porta a porta, inclusió d'articles al butlletí municipal i difusió dels tallers. Cedir el centre cívic per a la realització de tallers i facilitar la visita al compostador comunitari dels participants. Entrega del material i registre dels veïns que s'adhereixen a la campanya i que no han assistit a la xerrada.
- 7.- Registre de veïns que usen el compostador comunitari, freqüència.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

8.- Fer recollida mensual de dades, registres i entrega al Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a l'elaboració d'indicadors, incloent les incidències.

9.- Aplicació d'incentius a la taxa de residus fomentant el compostatge casolà i/o comunitari.

Tercer . - Distribució del finançament:

La distribució dels finançament del projecte pilot es realitza tenint en compte les subvencions atorgades i les bases de les seves convocatòries pel que fa als concepte subvencionats i altres requeriments. S'adjunta quadre annex amb la proposta de distribució segons el projecte.

1.- El Consell Comarcal de l'Alt Empordà es farà càrrec de les despeses de material de campanya d'implantació de la recollida selectiva de la FORM no subvencionades i l'adquisició del material estructurant durant el primer any. La quantia prevista a assumir per part del Consell Comarcal de l'Alt Empordà és de 2.920,00 €, previst a les partides 45 1621 22704 i 45 1621 22601.

2.- L'Ajuntament de Viladamat es farà càrrec de les despeses del projecte no subvencionades pel MAGRAMA que correspondrien a un el 30% de les despeses imputables a la citada subvenció i justificades. La quantia prevista pel pressupost a assumir per part de l'Ajuntament és de 6.578,77 €. Previst a la partida 17.1.1621.62300.

3. Les actuacions no subvencionades i que no s'especifiqui que siguin assumides pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà, seran assumides, fins a 1.000,00€, per l'ajuntament de Viladamat. Previst a la partida 17.1.1621.62300.

La despesa es realitzarà en una sola anualitat, durant l'any 2017 atès que es tracta d'actuacions d'implantació que cal fer a l'inici del projecte.

En el cas que no s'executi la totalitat de la despesa prevista el cobrament de les subvencions correspondrà al mateix percentatge de subvenció atorgada en relació a les despeses justificades.

Quart.- Mecanismes de seguiment, vigilància i control:

La comissió de seguiment d'aquest servei estarà formada per representants tècnics, polítics i/o voluntaris que determini l'Ajuntament. L'alcalde de Viladamat o la persona que designi liderarà la comissió.

Integraran la comissió :

- L'alcalde de Viladamat o persona que designi.
- El regidor de serveis o medi ambient de Viladamat.
- El cap d'àrea de medi ambient del CCAE.
- Un tècnic coordinador del projecte del CCAE



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

Es podran convocar altres tècnics o persones implicades al projecte quan es consideri oportú.

Les funcions d'aquesta comissió són:

- Vetllar pel compliment del present conveni.
- Fer el seguiment i avaluació de les accions realitzades, deixant constància d'un informe final.
- Recollida de dades, anàlisi de seguiment de servei i posada en comú.
- Proposar millores o canvis al servei.
- Resoldre situacions d'incidència de les condicions establertes entre el municipi i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
- En el termini màxim d'un any després de l'inici del conveni, valorarà el projecte. La valoració ha d'incloure la necessitat d'adquisició de nou material, l'ampliació de l'àmbit del porta a porta i determinació del seguiment del servei després de la implantació per part del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

La periodicitat de les reunions de la Comissió de seguiment s'establirà en la reunió inicial d'aquesta mateixa comissió. La primera comissió es fixarà com a màxim 10 dies després de la signatura del conveni.

Cinquè.- Vigència del conveni:

Atès que l'execució del Projecte d'implantació de recollida porta a porta de la FORM per a l'autogestió via compostatge comunitari a Viladamat està finançat, la vigència del conveni està condicionada als terminis fixats per les corresponents subvencions:

- MAGRAMA de 2015 en el marc del programa PIMA RESIDUOS, en la línia d'actuació de Fomento del compostaje, construcción de nuevas plantas de compostaje (març 2018).
- RESOLUCIÓ TES/1770/2016, de 8 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals de l'ARC (novembre 2018).

La durada del conveni s'estableix doncs fins a la finalització de la implantació del projecte i execució de les accions que s'hi descriuen, la vigència màxima és fins al 31 de desembre de 2018.



Sisè.- Règim de modificació:

El present conveni podrà ser modificat totalment o parcial amb acord unànim de les parts signants per tal d'assegurar la seva viabilitat o adaptar-lo a les noves necessitats. Aquestes modificacions constaran per escrit, en forma de nou conveni o bé, en forma d'addenda de modificació de l'actual. El procediment per a modificacions substancials del conveni serà el mateix que el procediment d'aprovació.

Setè.- Causes de resolució:

El conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que han estat objecte del conveni o per incórrer en causa de resolució. Són causes de resolució les següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim dels signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants. L'extinció del conveni per aquest supòsit requereix la realització del requeriment previst a l'apartat c de l'article 51.1 de la Llei 40/2015.
- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) L'impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni.
- f) Les reiterades deficiències en l'execució de les prestacions de serveis.
- g) La suspensió del servei per raons d'interès públic.
- h) Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis.
- i) (les altres que es considerin oportunes)

La resolució del Conveni i qualsevol litigi o controvèrsia que se susciti requereix que la part interessada o la que es consideri lesionada formulï una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. Si un cop transcorregut el termini de 3 mesos, no hi ha hagut resposta, es notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

En cas d'extinció anticipada del conveni, la Comissió de seguiment fixarà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, establirà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits, d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

Vuitè.- Responsabilitat enfront tercers:

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

Novè.- Publicacions i registre:

El conveni s'ha de publicar al DOGC i al BOP, d'acord amb els articles 110.3 i 112 de la Llei 26/2010.

Les obligacions de publicitat establertes a l'article 14.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'han de fer efectives per mitjà de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència.

L'entitat encarregada de fer efectives les obligacions de publicitat per mitjà del Registre de convenis serà la que porta la iniciativa en l'aprovació del Conveni, en aquest cas l'Ajuntament de Viladamat.

Desè.- Protecció de dades:

Ambdues parts s'obliguen a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, apartats números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i al Reglament de desenvolupament de la Llei de protecció de dades, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre.

En el cas que l'objecte del conveni suposi el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables (padró d'habitants de l'ajuntament), el Consell Comarcal signarà un clausulat específic que reculli els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la LOPD i al Reglament que la desenvolupa.

Onzè.- Naturalesa del conveni:

El present conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció del contenciós administratiu el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

Vist el conveni, els Regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- aprovar el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a la coordinació de la implantació i seguiment de la prova pilot per a l'autogestió de la fracció orgànica dels residus municipals.

Segon.- facultar al Sr. Alcalde per a la formalització i signatura del conveni aprovat.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

Tercer.- notificar el present acord al Consell Comarcal de l'Alt Empordà per al seu coneixement i a efectes de la formalització del conveni aprovat.

10.- APROVACIÓ DE LA MOCIÓ D'ADHESIÓ AL PROGRAMA D'HOMOGENEÏTZACIÓ DELS PROCESSOS I MECANISMES INTERNS DE TRAMITACIÓ DELS TRIBUTS I LES COTITZACIONS SOCIALS:

Exposició de motius:

El desplegament de les competències de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) forma part del Pla de Govern de l'XI Legislatura que preveu crear la hisenda pròpia de Catalunya sota els paràmetres de l'administració tributària del segle XXI, amb un model d'administració més propera i una relació de confiança entre administració i ciutadania. Els darrers mesos, el Govern ha dotat l'ATC dels mecanismes que li han de permetre assumir directament la gestió dels diferents tributs, propis i cedits, en totes les seves fases, així com ampliar la col·laboració administrativa amb tots els ens locals i altres entitats del sector públic que ho sol·licitin, segons el marc competencial vigent. Alhora, es troba en tramitació al Parlament de Catalunya la Llei de l'Agència Catalana de Protecció social, que ha de ser l'ens que gestioni en el futur el gran gruix de la protecció social que sigui competència de la Generalitat de Catalunya en cada moment.

L'adequació de l'estructura organitzativa i el desplegament territorial de la hisenda catalana i de l'Agència de Protecció Social de Catalunya permetran la seva consolidació per adaptar-la als nous reptes i requeriments a què ha de fer front una administració moderna.

En el marc de col·laboració entre administracions, el Govern està desenvolupant una estratègia d'optimització, homogeneïtzació i simplificació dels processos de presentació i pagament dels tributs estatals i les cotitzacions socials que les administracions públiques de Catalunya han de satisfer a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la seguretat Social (TGSS). L'objectiu principal és facilitar els processos i millorar l'eficiència de tots els agents implicats en base al component tecnològic i les economies d'escala que es poden assolir amb aquesta col·laboració.

Atès que la Generalitat ha creat el Programa d'homogeneïtzació dels processos i mecanismes interns de tramitació dels tributs i les cotitzacions socials que ingressa el sector públic de la Generalitat a l'Estat mitjançant Acord de Govern de 25 d'abril de 2017, complementat per Acord del Govern de data 11 de juliol de 2017.

Atès que segons l'article 2.1 f) de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària, li corresponen a l'ATC les funcions que li siguin atribuïdes per conveni administratiu, per encàrrec de gestió o per qualsevol altra fórmula jurídica establerta per la normativa vigent.

Atès que l'Agència Catalana de Protecció social serà l'encarregada de la tramitació de les cotitzacions socials a la que es refereix el Programa. I que mentre no estigui creada correspon a la Direcció General de Protecció Social del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

Atès que en el marc de Tributs de Catalunya s'està desplegant una intensa col·laboració de l'administració tributària del Govern de la Generalitat i els conjunt de les administracions locals del nostre país, amb la voluntat de prestar servei, de cercar economies d'escala i de millorar l'eficiència del conjunt de les administracions tributàries catalanes.

Atès que el Programa d'homogeneïtzació dels processos i mecanismes interns de tramitació dels tributs i les cotitzacions socials que ingressa el sector públic de la Generalitat a l'Estat permet l'adhesió voluntària de tots els ens locals i les entitats del seu sector públic que en vulguin formar part.

Per tots aquests motius els Regidors presents, per unanimitat, adopten els següents acords:

Primer.- Que aquest Ajuntament de Viladamat subscrigui amb l'Agència Tributària de Catalunya el Conveni que s'adjunta com a annex I, per a l'homogeneïtzació dels processos i mecanismes interns de tramitació dels tributs que ingressa el sector públic de la Generalitat i altres ens públics de Catalunya a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

Segon.- Que aquest Ajuntament de Viladamat subscrigui amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies el Conveni que s'adjunta com a annex II, per a l'homogeneïtzació dels processos i mecanismes interns de tramitació de les cotitzacions socials que ingressa el sector públic de la Generalitat i altres ens públics de Catalunya a la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Tercer.- Traslladar l'acord d'adhesió al programa a les entitats que depenen d'aquest ens per impulsar la subscripció dels convenis per part seva: Organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials locals, les societats mercantils locals i qualsevol altre ens o entitat local amb personalitat jurídica pròpia que formi part del sector públic d'aquest Ajuntament.

Quart.- Comunicar a la Secretaria d'Hisenda de la Generalitat de Catalunya i a la Secretaria General de Treball, Afers Socials i Famílies, així com a les entitats municipalistes (Associació Catalana de Municipis i Associació de Municipis per la Independència) l'aprovació de la present moció.

11.- APROVACIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRES DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ DEL CEIP PUIG SEGALAR:

Per part de la Regidora de Cultura i Afers Socials, Dolors Pons, es comunica al Ple que el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya ha presentat instància de data 31 de juliol de 2017, Registre d'entrada núm. 1-2017-000627-2, sol·licitant l'aprovació de la llicència urbanística per a l'execució de les obres RAM 2017 a l'Escola CEIP Puig Segalar, d'acord amb el projecte bàsic i executiu redactat per Fargas Arquitectes FGRM, SLP. L'execució de les obres s'iniciarà un cop resolt el procediment d'adjudicació per part del Departament d'Ensenyament.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 *ajuntament@viladamat.cat*

El total del pressupost d'execució per contracte és de DOS-CENTS QUARANTA-UN MIL NOU-CENTS NORANTA-CINC AMB SEIXANTA-UN EUROS (241.995,61€).

D'acord amb el què determina l'article 103.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la quota de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que s'acrediti per a la construcció docent, gaudirà d'una bonificació del 95% atès que es tracta d'una construcció d'especial interès o utilitat municipal.

Vist el projecte presentat i d'acord amb l'informe emès pel tècnic municipal, es proposa l'aprovació de la llicència urbanística sol·licitada pel Departament d'Ensenyament per a l'execució de les obres descrites en el projecte aportat a l'Escola CEIP Puig Segalar, aplicant a la liquidació aprovada la bonificació legalment establerta.

A l'efecte, els Regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- aprovar la llicència d'obres sol·licitada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a l'execució de les obres RAM 2017 a l'Escola CEIP Puig Segalar de Viladamat, d'acord amb el projecte bàsic i executiu redactat a l'efecte per Fargas Arquitectes FGRM, SLP.

Segon.- aprovar la liquidació de la llicència:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ.....	241.995,61€
IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS (3%).....	7.259,87€
TAXA D'OBRES.....	25,45€
INFORME TÈCNIC.....	91,60€
TRAMITACIÓ ADMINISTRATIVA.....	0,00€
TOTAL.....	7.376,92€
BONIFICACIÓ 95%	-7.008,07€
TOTAL.....	<u>368,85€</u>

Tercer.- notificar el present acord als Serveis Territorials a Girona del Departament d'Ensenyament per al seu coneixement.

12.- RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE SOL·LICITUD D'UNA SUBVENCIÓ PER A INVERSIONS EN CAMINS PÚBLICS:

El DOGC núm. 7389, de data 13 de juny de 2017, va publicar la Resolució GAH/1342/2017, de 7 de juny de 2017, de convocatòria de la línia de subvencions per a inversions en camins públics locals per al període 2018-2020, d'acord amb les bases aprovades per l'Ordre GAH/105/2017, de 31 de maig.

D'acord amb aquestes bases, podran participar en aquesta convocatòria els municipis amb una població inferior a 5.000 habitants. Es poden incloure les actuacions de manteniment per a la conservació de la qualitat de camins. El pressupost global dels projectes que es subvencionaran per a les tres anualitats ha de ser com a màxim de cinquanta mil euros (50.000,00€), i la subvenció serà de fins al 100% del seu cost.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

En data 26 de juny de 2017, mitjançant decret d'alcaldia, es va acordar sol·licitar la subvenció detallada per tal de finançar els treballs de reparació del Camí de Sant Feliu de la Garriga i el Camí de Palauborrell, d'acord amb la Memòria Valorada redactada a l'efecte per l'arquitecte assessor municipal, Joaquim Bover Busquets.

Les actuacions incloses en la Memòria Valorada són la reparació i millora dels camins de Palauborrell i Sant Feliu de la Garriga per tal de facilitar l'accés dels veïns que hi resideixen, concretament la retirada de materials solts, l'anivellament dels camins, l'estesa i compactació d'àrid reciclat en els trams més deficientes i el perfilament de les cunetes.

El pressupost total de les actuacions descrites a la Memòria Valorada és de QUARANTA-NOU MIL NOU-CENTS NORANTA-SET AMB CINQUANTA-VUIT EUROS (49.997,58€) i la subvenció sol·licitada és del 100%.

En data 6 de juliol de 2017, amb registre de sortida núm. 161, es va presentar la sol·licitud, d'acord amb el model formalitzat, als Serveis Territorials a Girona del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat a Girona.

Vista la subvenció sol·licitada, els regidors presents, per unanimitat, acorden ratificar la sol·licitud formulada per a la reparació i millora del Camí de Palauborrell i del Camí del Mas de Sant Feliu de la Garriga.

13.- APROVACIÓ DE LA MOCIÓ PEL CORRELLENGUA 2017:

Atesa la necessitat d'assolir la **plena normalització del català** arreu del territori, convertint-la en la llengua vehicular i comuna de la nostra societat i en l'element d'integració de les persones nouvingudes,

Atesa la celebració dels **21 anys** de la iniciativa cívica del *Correllengua* gràcies al suport d'ajuntaments, consells comarcals, associacions i societat civil en general,

Atesa la reivindicació de la figura de **Lola Anglada** que impulsa el *Correllengua 2017*, exemple de compromís amb els valors cívics, democràtics, catalanistes i feministes,

Atesa la voluntat de la Coordinadora d'Associacions per la Llengua catalana (CAL), organitzadora del *Correllengua*, de ratificar i augmentar aquest suport i arribar a tots els municipis i comarques de parla catalana,

Atès el compromís amb la llengua catalana que sempre ha caracteritzat aquest municipi,

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, acorda:

Primer.- Donar suport al *Correllengua 2017* com a instrument reivindicatiu de la societat a favor de la plena normalització en l'ús social de la llengua arreu dels territoris de parla catalana i a favor de la seva unitat.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

Segon.- Donar suport a les entitats i grups del municipi interessats a organitzar el *Correllengua* i aportar la infraestructura i l'ajuda necessàries per al bon desenvolupament de les activitats programades.

Tercer.- Fer pública aquesta iniciativa i estendre-la a tots els àmbits que siguin propis d'aquesta corporació. , i als organitzadors locals del *Correllengua*.

Quart.- Donar suport a les iniciatives de voluntariat promogudes per la CAL i encaminades a facilitar l'apropiació i l'ús del català oral entre persones i col·lectius, especialment entre la població nouvinguda.

Cinquè.- Fer arribar aquest acord a la seu nacional de la Coordinadora d'Associacions per la Llengua catalana (CAL), al carrer d'Olzinelles, 118, 08014 de Barcelona, o a través de l'a/e: cal@cal.cat

14.- ASSUMPTE URGENTS:

Per part del Regidor de Medi Ambient, Josep M^a Gasull, es proposa incloure en l'ordre del dia, com a assumpte urgent, l'acord d'iniciar el procediment d'adjudicació dels treballs de condicionament i ampliació de la deixalleria municipal, 1a fase, un cop aprovat el canvi de destí de la subvenció inclosa en el Programa específic de cooperació municipal de la Diputació de Girona del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya corresponent a l'any 2017 (Expedient núm. 6380/2016).

El procediment d'adjudicació, d'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic, és el negociat sense publicitat, essent el pressupost de la inversió de trenta-cinc mil euros (35.000,00€). Es convidarà a participar a tres empreses properes i el criteri d'adjudicació serà l'oferta econòmica més avantatjosa.

Vista la proposta formulada, els regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- incloure a l'ordre del dia, com a assumpte urgent, l'acord d'inici del tràmit d'adjudicació de les obres de condicionament i ampliació de la deixalleria municipal, 1a fase.

Segon.- iniciar el procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació de les obres de condicionament i ampliació de la deixalleria municipal, 1a fase, d'acord amb la Memòria Valorada redactada per l'arquitecte Joaquim Bover Busquet.

Tercer.- convidar a les tres empreses seguidament detallades a participar en el procediment d'adjudicació presentant les seves propostes econòmiques:

- Lluís MasPOCH Font
- Construccions Elias d'Albons, SLU
- Contractistes d'obres Ventalló, SL

15.- INFORMACIONS DE L'EQUIP DE GOVERN:

Primera.- Per part de l'alcalde s'informa dels següents punts:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

1.- Ha finalitzat l'execució de les obres de reparació de la Ctra. de L'Armentera. Únicament falta posar una reixa en el desaigua. Amb aquestes obres s'ha aconseguit reduir considerablement la velocitat dels vehicles que hi circulen, principalment a la zona del camí d'accés al cementiri, i reduir conseqüentment el perill per als vianants.

2.- Durant els dies de la festa major es van produir alguns desperfectes en el poble, com el trencament d'un llum, una pirona i una canalera en el Local Social, i una paperera i una tanca a l'Ateneu.

Sabent qui eren els responsables, des de l'ajuntament ens hem posat en contacte amb ells i amb els seus pares, atès que són menors, i han acceptat la seva responsabilitat. Els responsables que resideixen fora de Viladamat pagaran la part proporcional del cost de reparació dels desperfectes ocasionats. Els de Viladamat han acceptat prestar serveis socials, durant una setmana, consistents en la neteja de carrers.

L'ajuntament està satisfet per l'acceptació de la responsabilitat tant dels culpables com dels seus pares.

3.- L'Àrea de Noves Tecnologies de la Diputació de Girona ha aprovat una subvenció per al finançament de projectes per facilitar l'accés a les noves tecnologies als ajuntaments de fins a 30.000 habitants, per import de 657,19€ (Expedient 2017/667).

La subvenció es destinarà principalment a la instal·lació d'una nova xarxa de wifi a l'ajuntament que permeti la connexió gratuïta i oberta, i a l'adquisició de material informàtic.

Segona.- El Regidor de Medi Ambient, Josep M^a Gasull Perpiñà, posa en coneixement del Ple els següents assumptes:

1.- L'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Girona ha notificat l'aprovació d'una subvenció, dins la campanya de suport als ajuntaments per a actuacions en camins rurals i la prevenció d'incendis forestals, línia 1, per a la sega de marges en 7 Km, per import de NOU-CENTS QUARANTA-CINC EUROS (945,00€).

2.- S'estan acabant d'executar els treballs de reparació i millora dels camins rurals.

3.- Per part de l'ADF Puig Segalar s'ha comunicat a l'ajuntament que, per manca de finançament i per no haver-se aprovat la subvenció sol·licitada, no es podran executar els treballs de prevenció d'incendis previstos. Es convocarà una reunió amb els propietaris per informar-los convenientment.

Tercera.- La Regidora de Cultura i Afers Socials, Dolors Pons Sais, comunica les següents informacions:

1.- Està en marxa el casal d'estiu 2017 amb aproximadament una vintena de nens i nenes tant en el mes de juliol com a l'agost. De moment, tant pares com nens estan satisfets.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT
Plaça de la Vila, 1 17137 VILADAMAT
Tel. 972788082 ajuntament@viladamat.cat

2.- Cam l'any passat, des de Portal Blau ens han fet entrega d'entrades per a diferents concerts. Properament passarem correus i publicitat per tal de que, tothom qui es vulgui apuntar, participi en el sorteig de les entrades.

3.- El dia 13 de juliol es va fer un debat sobre Salut i Benestar a la Fundació Salut Empordà. L'informe de valoració no aporta dades gaire esperançadores. Una de les propostes a destacar és la d'afegir integradors socials en el Centres d'Atenció Primària.

4.- Dins els actes de la festa major es va presentar el gegant Feliu, amb la participació de la Colla Castellera de L'Escala. Des de L'Escala han convidat el gegant i els seus acompanyants a la seva festa major.

10.- PRECS I PREGUNTES:

1.- La Regidora Cristina Vila pregunta si és obligatori que els veïns facin les voreres del carrer corresponent als seus habitatges, ja que actualment hi ha cases que no tenen la vorera feta, el que comporta dificultats de pas, per exemple, a les persones que van en cadira de rodes.

L'alcalde respon que actualment no es dóna la llicència de primera ocupació si no està feta la vorera. En les noves edificacions, dins la llicència caldrà incloure la vorera.

2.- La Regidora Cristina Vila denuncia que hi ha una veïna que deixa les seves escombraries en una paperera de la Plaça Catalunya.

L'alcalde respon que se li enviarà una carta des de l'ajuntament requerint-la per tal de que aboqui convenientment les seves deixalles.

I no havent-hi més assumptes a tractar, es tanca la sessió essent les 21 hores i 50 minuts del dia d'avui. Es dóna la possibilitat de prendre la paraula als assistents com a públic a la sessió.

L'alcalde,
Robert Sabater Costa

La secretària,
Marta Claret